

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

## コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

### 1. 基本的な考え方

当社は、公正かつ透明な継続的企業活動により社会に貢献するとともに、収益を向上させ資本の提供者である株主に利益を還元することを経営の基本目的とし、その実現のため以下の通りコーポレートガバナンス(企業活動を律する枠組み)の充実に努めております。

#### 1. 株主の権利保護及び株主平等の確保

当社は、コーポレートガバナンスの要である株主の権利を実質的に保障するために、開かれた株主総会を目指し、株主が株主総会に参加しやすい環境を整備するとともに経営者と株主がコミュニケーションをとれるように努めております。

また、当社は、株主平等の原則に従って、当社の企業活動が特定の株主の利益に偏り実質的に他の株主の権利侵害となることがないように株主間の公平性の確保に努めるとともに、適切な情報開示を行っております。

さらに、コーポレートガバナンス基本方針および企業行動指針において、一般株主の保護のため一般株主と利益相反が生じるおそれのない独立役員を確保する旨を定め、経営陣から独立した独立役員を複数名選任しております。

#### 2. ステークホルダーとの関係

当社は、株主だけでなく、従業員、債権者、取引先、顧客、地域社会等のステークホルダー(利害関係者)についても円滑・良好な関係を構築することが継続的な企業活動を行うために不可欠であると認識し、「技術への挑戦と顧客からの信頼」、「人間性の尊重」、及び「地域社会への貢献」を企業理念に掲げ、製品品質と顧客満足の向上、従業員の生活の安定・向上、地域社会における環境保全活動、債権者への適切な情報提供、取引先への指導・協力などに努めております。

#### 3. 情報開示と透明性

当社は、株主の適切な権利行使と市場における投資家の適切な企業評価のために、当社の企業活動について迅速かつ適切な情報開示を行うとともに、情報に容易にアクセスできるよう自社のホームページを利用するなど社内体制の整備を進めており、また、重要情報の管理については、「インサイダー取引防止規程」を制定し、役員、従業員、支配株主などの会社関係者によるインサイダー取引その他の不正行為を未然に防止する体制を確立し、株主・投資家の信頼を得られるよう努めております。

#### 4. 経営・業務執行の監視・監督

当社の取締役会は取締役7名で構成され、そのうち4名は独立性の認められる独立社外取締役であります。取締役会は、毎月1回定例で開催するほか、必要に応じて臨時に開催しております。また、当社は2024年5月30日開催の第118回定時株主総会において定款一部変更の件を決議し、監査役会設置会社から監査等委員会設置会社に移行しております。監査等委員会は、常勤社外取締役1名、非常勤社外取締役3名で構成されております。各監査等委員は、取締役とは職責を異にする独立の機関として取締役会に出席し積極的に意見を表明すべきことを認識し、十分な経営チェックを行える体制となっております。監査等委員である社外取締役には、第三者の立場及び専門的見地から当社の経営意思決定者に対し適切なアドバイスを行うことのできる豊富な知識と経験を有する外部の有識者を選任しております。また、当社と会計監査人との間では、会社法監査及び金融商品取引法監査について監査契約を締結し、公正かつ適切な会計監査が実施されております。

さらに、当社は、経営・業務執行の効率性の向上と適正性の確保及びコンプライアンス体制の確立を目的として内部統制室、内部監査室および内部統制委員会を設置し、経営・業務執行の監視・監督を行うほか子会社の管理を含む内部統制システムの整備・改善を行っております。

## 【コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由】

#### 【対象コード】

コーポレートガバナンス・コードの各原則に係る記載は、2021年6月改訂後のコードに基づき記載しております。

#### 【補充原則1-2-4(議決権の電子行使を可能とするための環境作りや招集通知の英訳の推進)】

#### 【補充原則3-1-2(英語での情報の開示・提供の推進)】

当社における外国人株主の持株比率は5%を下回っており、現状では、議決権の電子的行使を可能とする環境整備や招集通知等の英訳は実施していませんが、今後は、外国人株主の持株比率や海外投資家の動向、法令の改正なども踏まえ、必要に応じて、議決権行使の電子化や東証プラットフォームへの参加、招集通知等の英訳の実施について検討いたします。

#### 【補充原則2-4-1(女性・外国人・中途採用者の管理職への登用等、中核人材の登用等における多様性の確保についての考え方と自主的かつ測定可能な目標)】

当社は、従前より当社の事業に適合する能力・実績を重視する人物本位の人材登用を行っており、中途採用者の管理職への登用は進んでおりますが、従業員に占める女性および外国人の比率は少なく、現時点では中核人材の登用等における多様性の確保について数値目標を定めるには至っていません。当社は、今後も優秀な人材については、性別、国籍、学歴、職歴、障害の有無等に関わらず積極的に採用・登用する方針ですが、当社グループの事業実態に即して多様性の確保の観点にも配慮してまいります。

#### 【補充原則4-1-3(最高経営責任者等の後継者の計画の監督)】

当社は、現在のところ、最高経営責任者の後継者については計画していません。今後、状況に応じて取締役会において指名・報酬委員会に諮ったうえで検討してまいります。

## 【コーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示】更新

### 【原則1 - 4 (いわゆる政策保有株式)】

純投資以外の目的で保有する上場株式(以下「政策保有株式」といいます。)に関する当社の方針は次に掲げるとおりです。ただし、現在のところ、政策保有株式の保有はありません。今後、政策保有株式を保有することを決定した場合は、その内容を開示いたします。

- (1)当社は、取引関係・協業関係の構築・維持強化に繋がり、かつ当社の企業価値の向上に資すると判断する場合に限り、政策保有株式を保有する。
- (2)当社は、保有する主要な政策保有株式に関しては、毎年、取締役会において、中長期的な経済合理性や将来見通し、保有目的の適切性、保有に伴うメリット、リスク、資本コストとのバランス等を具体的に精査し、保有の適否を検証し、上記保有方針に則して定期的に保有の継続、処分の実断を実施する。
- (3)当社の保有する政策保有株式に係る議決権については、企業価値の向上の観点から、株式保有先企業の議案の合理性を総合的に判断し行使する。

### 【原則1 - 7 (関連当事者間の取引)】

当社が関連当事者取引を行う場合の枠組みは次に掲げるとおりです。

- (1)当社は、「取締役会規則」および「関連当事者取引管理規程」に基づき、取締役の競業取引、関連当事者取引及び利益相反取引について、取締役会での承認及び当該取引後の重要な事実の報告を求めるとともに、法令等に従い適時適切に開示する。
- (2)当社は、事業年度毎に各取締役、執行役員に対して開示の対象となる取引の有無の確認を行う。
- (3)当社は、主要株主等との取引を行う場合は、重要性が乏しい取引又は定型的な取引でない限り、取締役会にてその必要性及び妥当性を判断し、株主共同の利益を害することを防止する。

### 【原則2 - 6 (企業年金のアセットオーナーとしての機能発揮)】

当社は、当社グループの国内各社の参加している企業年金基金に対して、当社の管理部門の役職員を当該基金の理事ないし代議員として運営に関与させ、基金の財政状態および運用状況の確認・モニタリングを行い、経営陣およびグループの役職員に適宜その内容を報告させるとともに、必要に応じて当社の代表取締役意見を出すこととしています。

### 【原則3 - 1 (情報開示の充実)】

#### 1. 経営理念、経営戦略、経営計画

本報告書の上記「1. 基本的な考え方」、当社ホームページ、株主向けの報告書(「TKS REPORT」)等において開示しております。

#### 2. コーポレートガバナンスに関する基本的な考え方と基本方針

コーポレートガバナンスに関する基本的な考え方については、本報告書の上記「1. 基本的な考え方」に記載しております。また、コーポレートガバナンスに関する基本方針については、当社ホームページ(<https://www.tksnet.co.jp/>)のIR資料室ページに「東京衡機コーポレートガバナンス基本方針」を掲載しております。

#### 3. 経営陣幹部・取締役の報酬決定に係る方針と手続

取締役等の報酬決定方針と手続については、次に掲げるとおりであります。

- (1)当社の取締役の報酬制度は、当社グループの持続的成長と中長期的な企業価値の向上を図るインセンティブとして十分に機能するように設定し、個々の取締役の報酬については各職責を踏まえた適正な水準とすることを基本方針とする。取締役の人事、報酬等の決定プロセスの客観性と透明性を向上させコーポレートガバナンス体制のより一層の充実を図るために、独立社外取締役及び代表取締役を含む3名以上の役員で構成し、その過半数は独立社外役員とする指名・報酬委員会を設置し、指名・報酬委員会は、取締役会の諮問に基づき、取締役の報酬等に係る方針、各取締役の報酬額等に関する事項を審議して意見を具申する。
- (2)取締役の報酬は、「役員規程」に基づき、株主総会で決議された報酬額の枠内で、世間水準及び従業員給与の最高額との均衡を考慮して、原則として役位及び担当職務・役割に応じた報酬比率で決定する。取締役の報酬は確定報酬を基本とし、月毎に固定額を金銭で支払うものとする。業績連動報酬又は非金銭報酬を支払う場合は、その内容、算定方法、割合等について、指名・報酬委員会に諮問し、その意見を踏まえううえで、取締役会において決定する。
- (3)取締役に業績連動報酬として現金賞与を支給する場合は、会社の業績に応じて株主への配当及び内部留保とのバランス、各人の業績への貢献度、業務執行の評価等を考慮したうえで、株主総会で決議された報酬額の枠内で、取締役会で具体的金額を決定し支給する。
- (4)取締役の報酬等は、原則として、年1回、定時株主総会後の取締役会にて、指名・報酬委員会の意見及び会社の経営成績等を基に決定・見直しを行う。また、監査等委員である取締役の報酬等については、監査等委員である取締役の協議により、指名・報酬委員会の意見を基に決定・見直しを行う。
- (5)執行役員を置く場合は、執行役員の報酬又は手当は、取締役の報酬との均衡を考慮して、取締役会において決定する。
- (6)取締役会において取締役及び執行役員の報酬に係る議案を審議するにあたっては、社外取締役は、独立した客観的な立場から当該議案を検討し、必要に応じて意見を表明する。
- (7)当社グループの経営幹部に対し、グループの持続的な成長に向けた中長期的なインセンティブの一つとして、現金報酬とのバランスを考慮しつつ、業績達成条件付新株予約権を付与すること等を適宜検討し、必要に応じて取締役会にて決定する。

なお、当社は、2023年11月20日開催の取締役会において、会社法第236条、第238条および第240条の規定に基づき、中長期的な当社グループの業績拡大および企業価値の増大を目指すにあたり、より一層意欲および士気を向上させ、当社グループの結束力をさらに高めることを目的として、当社ならびに当社子会社の取締役、従業員(幹部正社員)および社外協力者に対して、業績目標の達成を行使条件とした2023年第2回新株予約権を有償にて発行することを決議し、2023年12月11日付で割当を行っております。また、役員退職慰労金制度については、役員報酬体系の見直しの一環として、2018年10月15日に廃止しております。

#### 4. 経営陣幹部の選解任と取締役候補の指名を行うに当たっての方針と手続

経営陣幹部の選解任については、取締役会において十分に審議したうえで決定することとしています。また、取締役候補者の選定にあたっては、指名・報酬委員会に諮問し、同委員会は、役員に求められる高い倫理観と遵法精神、上場会社としての社会的責任の理解、率先垂範して会社の信頼向上に努められる責任感など適格性に関する条件等を定めた「役員候補者選定基準」に照らしてその適格性を確認し、取締役会に意見を具申いたします。取締役会においては、候補者の個人的能力・資質に加えて、取締役会がその機能を効率的・効果的に発揮できるように、メンバーの多様性とスキル・マトリックスを意識して、当社の経営に必要な知識・経験・専門能力のバランスが全体的に適切になるように選定を行うものとし、社外取締役候補者の選定にあたっては、原則として独立役員候補者を複数名選定するものとし、独立性に関する判断については東京証券取引所の定めるガイドラインを参照するとともに、別に定める「社外役員の独立性判断基準」に基づいて判断しております。また、監査等委員である取締役候補者の選定にあたっては、財務・会計に関する適切な知見を有する監査等委員を1名以上確保するよう考慮し、事前に監査等委員会の同意を得ることとしています。

#### 5. 経営陣幹部の選解任と取締役候補の指名を行う際の個々の選解任・指名についての説明

取締役候補の指名を行う際の個々の説明につきましては、株主総会の参考書類に必要事項を記載しております。また、代表取締役の異動につきましては、別途適時開示を行うとともに、必要な場合は臨時報告書を提出しております。また、経営陣幹部の選解任については、その重要性に応じて、適宜開示を行うこととしています。

#### 【補充原則3 - 1 - 3 (サステナビリティについての取組み)】

当社は、企業理念およびコーポレートオブジェクティブに基づき、国連で採択されたSDGs(持続可能な開発目標)を尊重し、持続可能な豊かな社会の実現に貢献すべく、「企業行動指針」とあわせて「サステナビリティ基本方針」を定め、長期的な視点に立って当社グループの活動と社会の抱える様々な課題との関わりを常に意識し、すべてのステークホルダーに配慮して行動することで、社会からの信頼の維持・向上、経営リスクの回避ならびに新たなビジネスチャンスの獲得につなげ、当社グループの持続的成長と企業価値の向上を目指しております。「サステナビリティ基本方針」については、当社ホームページ(<https://www.tksnet.co.jp/>)の企業情報の「サステナビリティへの取組み」ページに掲載しております。また、当社グループのサステナビリティ活動を推進するため、今後サステナビリティ委員会を設置することを検討しております。

#### 【補充原則4 - 1 - 1 (取締役会の経営陣に対する委任の範囲)】

当社は、原則として、法令、定款又は取締役会規則により取締役会決議事項と定められた事項その他取締役会が定める重要事項を除き、すべての業務執行の決定権限を経営陣に委任しています。

#### 【原則4 - 9 (独立社外取締役の独立性判断基準・資質)】

当社は、独立社外取締役の独立性判断基準については、株式会社東京証券取引所が定める独立性判断基準に照らして、以下のとおり、「社外役員の独立性判断基準」を定めております。

##### 1. 基本的な考え方

当社は、社外役員(その候補者を含む。以下同じ。)を(株)東京証券取引所が定める「独立役員」に指定するにあたっては、当社の一般株主と利益相反が生ずるおそれがない者であるか否かを実質的に判断することを基本とし、当社経営陣から著しいコントロールを受け得る者である場合や、当社経営陣に対して著しいコントロールを及ぼし得る者である場合は、一般株主と利益相反が生じるおそれがあり独立性に欠ける者と判断する。

##### 2. 独立性の判断基準

上記の基本的な考え方を踏まえて、当社において合理的に可能な範囲で確認・調査した結果、社外役員が以下のいずれにも該当しないと認められた場合に、独立性を有している者と判断する。

##### (1) 当社グループ関係者

当社及び当社の子会社(以下「当社グループ」という。)の業務執行者

##### (2) 主要な取引先関係者

当社グループを主要な取引先とする者又はその業務執行者

「当社グループを主要な取引先とする者」とは、直近事業年度においてその者の年間連結売上高の2%以上の支払いを当社グループから受けた者をいう。

当社グループの主要な取引先又はその業務執行者

「当社グループの主要な取引先」とは、直近事業年度において当社グループの年間連結売上高の2%以上の支払いを当社グループに行った者をいう。

当社グループの主要な借入先又はその業務執行者

「当社グループの主要な借入先」とは、直近事業年度末において当社グループの連結総資産の2%以上の額を当社グループに融資していた者をいう。

##### (3) 多額の寄付又は助成を行っている団体の関係者

当社グループが年間1000万円以上の寄付又は助成を行っている団体の理事その他業務執行者

##### (4) 多額の報酬を支払っている専門的サービス提供者

弁護士、公認会計士、税理士、その他経営・技術・マーケティング等に関するコンサルタントとして、当社グループから役員報酬以外に年間100万円以上の報酬を受領している者

当社の会計監査人である監査法人の社員、パートナー若しくは従業員、又は当社グループの監査を担当しているその他の会計専門家

##### (5) 議決権保有関係者

当社の10%以上の議決権を保有する株主又はその業務執行者

当社グループが10%以上の議決権を保有する会社の業務執行者

##### (6) 過去に上記に該当したことがある者

就任前10年間のいずれかの時期において、上記(1)に該当したことがある者

就任前3年間のいずれかの時期において上記(2)から(5)のいずれかに該当したことがある者

##### (7) 近親者

上記(1)から(6)に掲げる者(重要でない者は除く)の配偶者又は二親等内の親族

#### 【補充原則4 - 10 - 1 (任意の諮問委員会等の活用)】

当社は、2020年1月14日付の取締役会において、取締役の人事ならびに取締役の報酬等の決定プロセスの客観性と透明性を向上させコーポレートガバナンス体制のより一層の充実を図るために、指名・報酬委員会を設置し、2023年10月13日の取締役会において、指名・報酬委員会を取締役会規則に基づく組織として位置付け、従前の内規を「指名・報酬委員会規程」として整備いたしました。同委員会は、取締役会の諮問に基づき、「役員候補者選定基準」に則り、役員を選解任、代表取締役および役付取締役の選定・解職、役員の報酬等に関する事項を審議して、個々のスキルや適格性、多様性等を踏まえた上で、意見を具申しております。

#### 【補充原則4 - 11 - 1 (取締役会のバランス・多様性・規模に関する考え方、取締役の選任方針・手続)】

取締役会は、当社の経営環境や事業特性等に応じた業務執行の監督および重要な意思決定について、実質的かつ充実した審議を可能とするため、取締役会全体としての知識・経験・能力のバランスを考慮した構成とし、定款で定める範囲内の適切な員数としています。また、業務執行に対する監視・監督機能の実効性を担保し、経営の透明性を確保するため、業務執行と一定の距離を置く独立した経営者・他社での経営経験を有する者、会計専門家、法律専門家その他の有識者を原則として複数名、社外取締役として選任し、取締役会の多様化を図っております。当社の取締役の知識・経験・能力等を一覧化したスキル・マトリックスにつきましては、当社ホームページ(<https://www.tksnet.co.jp/>)の会社概要ページに掲載しております。

なお、取締役の選任方針と手続につきましては、上記【原則3 - 1 (情報開示の充実)】の「4. 経営陣幹部の選任と取締役候補の指名に係る方針と手続」をご参照ください。

#### 【補充原則4 - 11 - 2 (取締役の他の上場会社の役員の兼任状況)】

取締役の他の上場会社の役員の兼任状況につきましては、有価証券報告書(第4【提出会社の状況】5【役員の状況】)をご参照ください。

#### 【補充原則4 - 11 - 3 (取締役会の実効性評価の結果の概要の開示)】

当社取締役会は、2018年2月期より、年1回、取締役会全体の実効性について各取締役の自己評価と各監査役（現在は取締役監査等委員）の評価を基に分析・評価を行い、取締役会の運営等を見直すとともに、その概要を開示しております。

当社の第118期事業年度（2024年2月期）につきましては、前年度までのアンケート（質問）の内容を見直し、コーポレートガバナンス・コードとの関係を整理し、低い評価を付ける場合は具体的なコメントの記載を求める形としました。

アンケートは以下の項目・合計36問で構成され、その集計結果をもとに、2024年7月12日開催の取締役会において取締役会の実効性について分析・評価を行いました。

#### アンケート項目

- 取締役会の構成（機関設計、人数、社外役員の数・割合）
- 取締役会の運営（開催回数・頻度、審議時間、議案の説明など）
- 取締役会の議題・審議事項・内容（経営戦略と事業戦略を含む）
- 取締役会を支える体制
- 企業倫理とリスク管理
- 取締役の業績モニタリングと経営陣の評価

評価の結果、取締役会の構成、運営、意思決定プロセス等において、独立社外役員はその役割を十分に果たすとともに、指名・報酬委員会が機能しているなど取締役会は概ね適切に機能しており、取締役会の実効性は確保されていることを確認いたしました。一方で、以下のような課題も確認し、取締役会の実効性の改善・向上に向けて、今後、対策の検討・実施に取り組んでまいります。

#### 今後の課題

経営戦略や事業戦略を効果的に審議し適切な意思決定を行うために、業界動向、マーケット状況、計画未達要因の分析情報、事業をとりまく内外の事業環境等に関する報告・審議を充実させるべきである。

重要な経営戦略や事業戦略が情勢の変化に対応できているかモニタリングするために、各部署における目標達成に向けた定性的ミッションやその達成度合いを評価するための指標の選定、ならびに定期的な進捗報告が必要である。

事業ポートフォリオを定期的に評価し、成長性と収益性に基づいた戦略的な議論を深める必要がある。

「資本コストを上回るリターン」を創出することが求められていることについて経営幹部に教育・意識付けを行い、そのような視点をから設備投資・研究開発・人的投資等を検討する必要がある。

社外役員へのグループ各社の事業に関する研修の機会を増やす必要がある。

各部門の事業リスクの洗い出し・定量化と適切なリスク軽減策の設定について、定期的に取り締り会で状況を把握できるように報告体制を整備すべきである。

取締役会における各事業の業績報告については、当社の重視する経営指標やKPI（重要業績評価指標）と関連付けて資料を作成し、説明を行うべきであり、目指すべき経営指標やKPIについて十分な議論をすべきである。

#### 【補充原則4 - 13 - 3（内部監査部門の直接報告体制）】

当社は、2023年4月に新たに独立した常設の社長直轄の組織として内部監査室を設置し、メンバーについては、独立性を確保するために他の組織との兼務を禁止し、社長だけでなく、取締役会・監査等委員会（その当時は監査役会）にも直接報告を行うデュアル・レポートラインの仕組みを取り入れました。また、内部監査室は、監査等委員会・監査等委員及び会計監査人と適宜連絡・調整を行い内部監査の実効性を高めていく体制としております。また、内部監査部門、監査等委員会・監査等委員、会計監査人の三様監査が実効性を発揮できるように、内部監査部門は、監査等委員会及び会計監査人から監査等委員会への監査結果の報告会へ出席して連携を深めております。

#### 【補充原則4 - 14 - 2（取締役に対するトレーニングの方針）】

当社は、取締役が会社の重要な統治機関の一翼を担う者として期待される役割・責務を適切に果たすため、次に掲げる方針に基づき、研修等の機会を提供することとしています。

- 新任の取締役が就任するにあたり、当社が必要と判断した場合又は本人からの要望があった場合は、社内研修の実施、外部研修への参加の手配等を行うことにより、取締役に求められる役割・責務についての理解及びコンプライアンス意識の向上を促す。
- 新任の社外取締役が就任する場合は、当社グループの組織、事業、制度、財務状況等についての説明を行うとともに、各事業所や子会社の見学等を実施することにより、当社グループの事業の実態についての理解を深められるように努める。
- 上記（1）、（2）の研修は新任時に限らないものとし、任期中において必要と判断された場合は、その都度実施する。
- 取締役が外部の研修等に参加した場合、当社が必要と認める範囲において、その費用を負担する。
- 取締役は、各自の研修等の実施状況について、管理部を通して定期的に取り締り会に報告する。

#### 【原則5 - 1（株主との建設的な対話に関する方針）】

当社は、当社の持続的な成長と中長期的な企業価値の向上に資するため、当社が合理的と考える範囲で前向きに株主との対話の場を設けるとともに、次に掲げる方針に基づき、建設的な対話に努めております。

- 株主との対話に係る体制の整備及び運用については、管理部門を担当する取締役が統括する。
- 株主との対話については、管理部が窓口として企画・調整を担当し、株主の希望や関心事項を踏まえ、管理部門を担当する取締役及びその指名する各部門の担当者が行う。
- 株主との対話の中で当社が把握した意見や要望等については、必要に応じて、取締役社長のほか監査等委員会、社内関係部署等に報告する。
- 株主との対話に際しては、インサイダー情報の漏洩がないように情報管理を徹底する。

#### 【補充原則5 - 1 - 1（株主との対話の対応者の合理的な範囲）】

当社は、株主との実際の対話（面談）の対応者については、株主の希望と面談の主な関心事項も踏まえた上で社内取締役を含む経営陣幹部が対応することを基本とし、合理的な範囲で、社外取締役が面談に臨むことも検討いたします。

## 2. 資本構成

外国人株式保有比率

10%未満

### 【大株主の状況】

氏名又は名称	所有株式数(株)	割合(%)
--------	----------	-------

Dream Bridge株式会社	2,140,100	29.99
山下 秀子	234,400	3.28
スマート有限会社	142,400	1.99
長崎 裕太	112,200	1.57
金指 憲介	106,900	1.49
池上 道弘	106,800	1.49
岡崎 由雄	105,000	1.47
孫 国慶	80,000	1.12
浅野 利広	74,200	1.04
上田八木短資株式会社	66,600	0.93

支配株主(親会社を除く)の有無	
親会社の有無	なし

補足説明

### 3. 企業属性

上場取引所及び市場区分	東京 スタンダード
決算期	2月
業種	精密機器
直前事業年度末における(連結)従業員数	100人未満
直前事業年度における(連結)売上高	100億円未満
直前事業年度末における連結子会社数	10社未満

### 4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

### 5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与える特別な事情

当社の株式は、2023年3月30日付で東京証券取引所から特設注意市場銘柄(現在は「特別注意銘柄」に名称変更)に指定され、当社は、特別注意銘柄の指定解除に向け2023年5月28日付で「改善計画・状況報告書」を策定・公表し、グループの役職員一丸となってガバナンス・内部管理体制を抜本的に改善し整備していくための改善措置・再発防止策の実行に取り組み、2024年4月1日に東京証券取引所に「有価証券上場規程」に定められた内部管理体制確認書を提出いたしました。こうした状況の中で、当社は、既に退任している当社の元商事事業担当取締役が関与する子会社における売上原価の過大計上の疑義が新たに判明したことを受けて、2024年2月27日に調査委員会を設置し、同年3月29日にその調査報告書を受領し、その内容を公表いたしました。これにより、元商事事業担当取締役の関与によって、外注先を介した原価の水増し・キックバックが行われていたことが判明し、子会社における外注先管理の不備等が明らかになりました。この新たに発覚した不正行為につきましては、上記の内部管理体制確認書に特別注意銘柄指定期間中に生じた不適正開示として記載いたしましたが、調査委員会の調査結果を受けて実施した過年度決算の訂正の開示は2024年5月1日となり、調査委員会の再発防止策の提言を受けて策定した再発防止策の開示は同年5月2日となりました。このような状況の下、当社は、2024年5月24日に、東京証券取引所より、改善計画に関し各種社内組織や規程等の整備といった一定の対応が行われていることが認められたものの、内部管理体制に関して更なる対応を必要とする状況が認められ、改善に向けた対応についてなお継続して確認する必要があると判断され、当社株式について特別注意銘柄指定を継続する旨の通知を受領するに至りました。当社は、特別注意銘柄指定から1年6か月を経過した日(2024年9月30日)以後に、東京証券取引所に内部管理体制確認書を再提出し、その内容等の確認を受け、内部管理体制等について改善がなされていないと認められた場合には、当社株式は上場廃止となりますので、特別注意銘柄指定解除に向けて、グループの役職員一丸となって改善計画・再発防止策の実行に取り組む所存であります。

**経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況**

## 1. 機関構成・組織運営等に係る事項

組織形態	監査等委員会設置会社
------	------------

### 【取締役関係】

定款上の取締役の員数	12名
定款上の取締役の任期	1年
取締役会の議長	社長
取締役の人数	7名
社外取締役の選任状況	選任している
社外取締役の人数	4名
社外取締役のうち独立役員に指定されている人数	4名

### 会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係( )												
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k		
渡辺 樹一	他の会社の出身者													
松野 絵里子	弁護士													
西谷 敦	弁護士													
中野 陽介	公認会計士													

#### 会社との関係についての選択項目

本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「」、「過去」に該当している場合は「」

近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「」、「過去」に該当している場合は「」

- a 上場会社又はその子会社の業務執行者
- b 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
- c 上場会社の兄弟会社の業務執行者
- d 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
- e 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
- f 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
- g 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
- h 上場会社の取引先(d、e及びfのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
- i 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
- j 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
- k その他

### 会社との関係(2)

氏名	監査等委員	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
渡辺 樹一				大手商社や上場メーカーにおいてグローバルビジネスに関わる豊富な経験を有するとともに、米国公認会計士、公認内部監査人および公認不正検査士の資格を有し、会計および内部統制・内部監査に関する幅広い見識を有していることから、当社グループにおいて社外取締役としての確に業務を遂行することができ、また、現況および経歴からみて一般株主と利益相反の生じるおそれがなく、経営陣から独立して公正かつ確に監査等委員の職務を行うことができると判断されることから、独立役員に指定しております。

松野 絵里子				弁護士として高い専門性と豊富な経験を有するとともに、証券・金融業界での業務経験や上場企業での社外監査役および社外取締役(監査等委員)の経験を有しており、企業法務およびコンプライアンスに関する相当程度の知見を有していることから、その幅広い知見を活かして当社グループのコンプライアンス体制の強化と事業展開の適正性の確保に向けて社外取締役としての確かな助言を行うことができ、また、当社との間に特別な利害関係はなく、現況および経歴からみて一般株主と利益相反の生じるおそれがなく、経営陣から独立して公正かつ的確に監査等委員の職務を行うことができると判断されることから、独立役員に指定しております。
西谷 敦				法律事務所に入所後、大手商社への出向経験があり、弁護士として、危機管理や不祥事対応、国内外のM & A、事業再生など企業法務に関する豊富な知識と経験を有していることから、その幅広い見識を活かして、当社グループにおいて独立した立場から合理的かつ適切に社外取締役の職務を遂行することができ、また、現況および経歴からみて一般株主と利益相反の生じるおそれなく、経営陣から独立して公正かつ的確に監査等委員の職務を行うことができると判断されることから、独立役員に指定しております。
中野 陽介				大手監査法人における上場企業の監査の経験や上場企業の社外取締役(監査等委員)の経験を有し、会計・税務の専門家として、豊富な知識と経験を有していることから、その幅広い見識を活かして、当社グループにおいて独立した立場から合理的かつ適切に社外取締役の職務を遂行することができ、また、現況および経歴からみて一般株主と利益相反の生じるおそれなく、経営陣から独立して公正かつ的確に監査等委員の職務を行うことができると判断されることから、独立役員に指定しております。

## 【監査等委員会】

### 委員構成及び議長の属性

	全委員(名)	常勤委員(名)	社内取締役(名)	社外取締役(名)	委員長(議長)
監査等委員会	4	1	0	4	社外取締役

監査等委員会の職務を補助すべき取締役及び使用人の有無

あり

### 当該取締役及び使用人の業務執行取締役からの独立性に関する事項

監査等委員及び監査等委員会の職務をサポートする組織として「監査等委員会事務局」を設置し、専任のスタッフを置いており、当該スタッフの人事及び業務については、取締役からの独立性を確保しております。

### 監査等委員会、会計監査人、内部監査部門の連携状況

監査等委員である取締役(従前は監査役)と会計監査人は、双方の監査状況について随時確認及び意見交換を行うとともに、期末および各四半期決算については、四半期毎にその対象期間の監査の総括および意見交換を行っております。また、会計監査人から決算の監査・レビューの結果、指摘事項があった場合は、財務報告に関する重要なリスクの発生の可能性があるものとして、取締役会および監査等委員会(従前は監査役会)において当該指摘事項の内容をすべて確認し、指摘に対して真摯に対応するものとして、「リスク管理規程」において当該対応についてルール化しております。

内部監査室長は、監査等委員会・監査等委員および会計監査人と適宜連絡・調整を行い、内部監査の実効性を高め、効率的な実施に努めるとともに、監査等委員会および会計監査人の求めに応じて、それぞれの監査業務に協力するものとしております。また、内部監査室長は、毎月の定例

監査等委員会に出席し、内部監査の状況について報告を行うものとしております。

内部監査は、内部監査室が計画を立案し、社長の承認の下、J-SOX監査および業務監査を実施しております。内部監査室長は監査方針および年度監査計画の策定に際し監査等委員と意見交換を行うとともに、内部監査の結果、重要な問題・リスクが確認された場合は、速やかに社長、取締役会および監査等委員会へ報告するものとしております。

さらに当社グループの内部統制を強化し各種内部統制活動を推進するとともに、当社グループ全体の内部統制上の問題点を常に把握し内部統制の整備・強化および問題の解決のために、随時審議・決定を行う組織として、内部統制委員会を設置しており、常勤監査等委員(従前は常勤監査役)および内部監査室長は、オブザーバーとして、原則として毎回出席しております。

## 【任意の委員会】

指名委員会又は報酬委員会に相当する任意の委員会の有無	あり
----------------------------	----

### 任意の委員会の設置状況、委員構成、委員長(議長)の属性

	委員会の名称	全委員(名)	常勤委員(名)	社内取締役(名)	社外取締役(名)	社外有識者(名)	その他(名)	委員長(議長)
指名委員会に相当する任意の委員会	指名・報酬委員会	3	2	1	2	0	0	社外取締役
報酬委員会に相当する任意の委員会	指名・報酬委員会	3	2	1	2	0	0	社外取締役

### 補足説明

当社は、「取締役会規則」および「指名・報酬委員会規程」に基づき、指名委員会および報酬委員会に相当する任意の委員会として、指名・報酬委員会を設置しております。同委員会の概要は以下のとおりであります。

#### (1) 指名・報酬委員会の役割

指名・報酬委員会は、取締役会の諮問に基づき、以下の事項について審議し、取締役会に意見を具申する。

- 株主総会に付議する役員の選任および解任に関する事項
- 代表取締役および役付取締役の選定および解職に関する事項
- 役員の選任および解任等に係る方針、規程等に関する事項
- 最高経営責任者等の後継者計画(育成を含む)に関する事項
- 株主総会に付議する役員の報酬限度額および個別の報酬額等に関する事項
- 役員の報酬等に係る方針、規程等に関する事項
- その他前各号に関連する事項

#### (2) 指名・報酬委員会の構成

指名・報酬委員会は、独立社外取締役および代表取締役を含む3名以上の取締役で構成し、その過半数は社外役員とする。

#### (3) 指名・報酬委員会の委員の選任および任期

指名・報酬委員会の委員は取締役会の決議により選任し、委員の互選により委員長を選定する。

委員の任期は、原則として、役員の任期が満了するまでとし、株主総会において役員の改選が決議された場合は、その後の取締役会で改めて委員を選任するものとする。

## 【独立役員関係】

独立役員の数	4名
--------	----

### その他独立役員に関する事項

上記の【原則4-9(独立社外取締役の独立性判断基準・資質)】に記載のとおり、当社は、社外取締役の独立性に関する判断基準については、「社外役員の独立性判断基準」を定めております。

## 【インセンティブ関係】

取締役へのインセンティブ付与に関する施策の実施状況	ストックオプション制度の導入
---------------------------	----------------



## 該当項目に関する補足説明

当社は、中長期的な当社グループの業績拡大および企業価値の増大を目指すにあたり、経営者の意欲および士気をより一層向上させるとともに、株価変動リスクを株主の皆様と共有しながら、強い責任感をもって経営を進めていくことを目的として、当社の代表取締役に対して、当社株価が一定の水準を下回った場合に新株予約権の行使を義務付ける旨の条件が設定された有償の新株予約権(2023年第1回新株予約権)を発行しております。また、当社グループの中長期的な企業価値の増大を目指すに当たり、当社ならびに当社子会社の取締役、従業員および社外協力者の士気および意欲をより一層向上させ、業績拡大へのコミットメントをさらに高めることを目的として、業績目標の達成を行使条件とする有償の新株予約権(2023年第2回新株予約権)を発行しております。

### ストックオプションの付与対象者

社内取締役、従業員、子会社の取締役、子会社の従業員

## 該当項目に関する補足説明

- 2023年第1回新株予約権の対象者および数は以下のとおりです。
  - 新株予約権の割当対象者、人数および割当数  
当社代表取締役 1名 1500個
  - 新株予約権の総数  
1500個
  - 新株予約権の目的となる株式の種類および数  
普通株式 15万株
- 2023年第2回新株予約権の対象者および数は以下のとおりです。
  - 新株予約権の割当対象者、人数および割当数  
当社ならびに当社子会社の取締役および従業員(幹部正社員) 37名 2530個
  - 当社および当社子会社の社外協力者 7名 700個
  - 新株予約権の総数  
3230個
  - 新株予約権の目的となる株式の種類および数  
普通株式 32万3000株

## 【取締役報酬関係】

### (個別の取締役報酬の)開示状況

個別報酬の開示はしていない

## 該当項目に関する補足説明

事業報告及び有価証券報告書において、取締役及び監査等委員である取締役ごとに、社外役員を区分し、それぞれの報酬等の総額及び支給対象人員の数を開示しております。

### 報酬の額又はその算定方法の決定方針の有無

あり

## 報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

取締役の報酬等の額の決定については「役員規程」を定めており、報酬については、株主総会で決議された報酬総額の限度内で、世間水準及び従業員給与の最高額との均衡を考慮して、原則として役位に応じた報酬比率で、取締役については取締役会決議を経て、監査等委員である取締役については監査等委員の協議を経て決定しております。また、当社の取締役の報酬制度は、当社グループの持続的成長と中長期的な企業価値の向上を図るインセンティブとして十分に機能するように設定し、個々の取締役の報酬は各職責を踏まえた適正な水準とすることを基本方針としております。2020年1月には指名・報酬委員会を設置し、取締役の報酬を改定する際は、同委員会において業績や財務状況等も考慮して具体的な報酬金額について審議して取締役会に意見を具申しております。取締役の報酬は確定報酬を基本とし、月毎に固定額を金銭で支払っており、業績連動報酬または非金銭報酬を支払う場合は、その内容、算定方法、割合等について、取締役会で改めて決定方針を定めることとしております。

## 【社外取締役のサポート体制】

取締役会の開催に際して管理部より事前に資料を配付するほか、内部統制室、内部監査室、管理部及び経理部において必要に応じて調査等の補助を行うとともに、適宜連絡を取っております。また、2023年12月21日に監査役会のサポートを行うため「監査役会事務局」を設置し、2024年5月30日に監査等委員会設置会社に移行したことに伴い「監査等委員会事務局」に組織を変更しております。

## 【代表取締役社長等を退任した者の状況】

元代表取締役社長等である相談役・顧問等の氏名等

氏名	役職・地位	業務内容	勤務形態・条件 (常勤・非常勤、報酬有無等)	社長等退任日	任期
岡崎 由雄	特別顧問	当社及び当社子会社の業務に関する相談事項への対応 当社及び当社子会社の所属する業界団体その他の関係団体からの依頼事項への対応 その他、当社及び当社子会社の業務に関して特に委託した事項	勤務形態は非常勤で、月額報酬を支給しています。	2014/6/27	2007年5月24日に代表取締役会長兼社長を退任、2014年6月27日に取締役相談役を退任、その後、顧問契約を締結(1年更新)

元代表取締役社長等である相談役・顧問等の合計人数 1名

その他の事項

## 2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要)

代表取締役社長の統括の下、各事業(部門)ごとに担当取締役を置き業務執行を行っております。また、社長直轄の内部統制室及び内部監査室を設置し、経営環境の調査・分析及び経営戦略の立案並びに内部統制システムの整備・運用・監視・改善等を行っております。また、取締役の職務の執行の監査・監督については、取締役会による監督、監査等委員・監査等委員会と会計監査人による各監査のほか、独立性を確保するために他の組織との兼務を禁止した常設の内部監査室による内部監査を実施しております。

## 3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由

当社は、2024年5月30日開催の第118回定時株主総会において定款一部変更の件が承認可決され、監査役会設置会社から監査等委員会設置会社に移行いたしました。監査等委員会設置会社の体制を採用した理由は、監査等委員会は委員の過半数が社外取締役で構成されるものであり、監査役と異なり監査等委員である取締役は取締役会における議決権を持つことなどから取締役会の監督機能を一層強化することができ、コーポレート・ガバナンスの充実及び企業価値のさらなる向上を図ることができると判断したためであります。当社の監査等委員会は常勤社外取締役1名と非常勤の社外取締役3名で構成され、各監査等委員は経営から独立した立場で取締役会に出席し適宜発言を行っており、常勤監査等委員は日常的に取締役の業務執行を監視し、取締役の業務執行および会計処理を監視する中で問題が認められた場合は、取締役会に報告し、必要に応じて独自に調査を行い、取締役会にその調査結果を示し、対応を要請することとしております。また、非常勤の監査等委員には、第三者的立場から当社の経営に対し適切なアドバイスを行えるよう企業法務の専門家である弁護士や財務・会計の専門家である公認会計士など豊富な知識と経験を有する外部の有識者を選任しており、経営に対し公正かつ適切な監視・監督が行える体制は十分に機能しているものと考えております。

## 株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

### 1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況

	補足説明
集中日を回避した株主総会の設定	当社は2月決算で、毎年5月に定時株主総会を開催しており、集中日については特に問題とならないと判断しております。

### 2. IRに関する活動状況

	補足説明	代表者自身による説明の有無
ディスクロージャーポリシーの作成・公表	「企業行動指針」の中で、情報開示について、「広く社会とのコミュニケーションを図り、企業情報を適時適切に開示する」旨を掲げ、ホームページにて公表しております。	
IR資料のホームページ掲載	決算短信その他の適時開示資料、招集通知、決議通知、年次報告書、中間報告書、定款、株式取扱規則、コーポレートガバナンス基本方針等	
IRに関する部署(担当者)の設置	管理部及び経理部において対応しております。	

### 3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況

	補足説明
社内規程等によりステークホルダーの立場の尊重について規定	「企業行動指針」の中で、株主、お客様、従業員、取引先等すべてのステークホルダーに配慮した経営を継続することで、広く社会に信頼される企業を目指すことを定めております。また、「コーポレートガバナンス基本方針」において、当社グループの持続的成長と中長期的な企業価値の向上を実現するため、株主、投資家、当社グループの従業員、顧客、取引先、債権者、地域社会等当社に関わるすべてのステークホルダーとの長期的な信頼関係の維持・向上に努める旨定めております。
環境保全活動、CSR活動等の実施	当社グループの試験機事業を担う子会社の株式会社東京衡機試験機において環境マネジメントシステムを構築し、自主的な活動として、環境配慮製品の開発や省エネ・省資源、廃棄物の分別・リサイクルの徹底、化学物質の適正管理、地域社会における環境保全活動等を行っております。
ステークホルダーに対する情報提供に係る方針等の策定	「企業行動指針」の中で、「広く社会とのコミュニケーションを図り、企業情報を適時適切に開示する」旨を掲げております。また、「コーポレートガバナンス基本方針」において、ステークホルダーに対する情報開示の充実について定めております。
その他	現在、当社グループには女性管理職は数名しかおりませんが、人事評価制度に基づき、男性・女性を問わず有能な人材は適切に評価し、人物本位で管理職の登用を行っております。

## 内部統制システム等に関する事項

### 1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況

- 「取締役・使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制」
  - 監査等委員会には、J-SOXその他内部統制に見識のある常勤監査等委員を置くとともに、会計や税務、企業経営等の専門家を社外監査等委員に選任することで監査体制を強化し、取締役の職務執行の適法性を確保する。
  - 当社グループの内部統制システムの整備・構築に関する支援及び運営管理を行う機関として、他の執行部門から独立した内部統制室を設置する。
  - 当社グループの内部統制を強化し内部統制活動を推進するために内部統制委員会を設置するとともに、必要に応じて各種委員会を設置する。当該委員会の運営補助は内部統制室にて行う。
  - 内部統制システムについて独立的評価を行うための内部監査を所管する組織として内部監査室を設置する。内部監査室は、社長への報告のほか、監査等委員会・監査等委員及び会計監査人と連絡・調整を行い内部監査の実効性を高める。
  - 役員及び従業員に対し、「コンプライアンス基本規程」及び「グループ研修規程」に基づき、コンプライアンスに関する研修等を定期的を実施し、上場会社の一員としてコンプライアンスへの関心を高め正しい知識を持たせることにより、当社グループ全体にコンプライアンスを尊重する意識を醸成する。
  - 会社に関わる法令について一定の知識を有する企業経営、法務、財務・会計、税務等に関する専門家を社外取締役に選任し、取締役に於いて、専門家としての指摘・意見を反映させること等により、ガバナンス体制の強化を図る。
  - 当社グループの業務に関わる法令違反行為等の早期発見及び是正を図り、当社グループの社会的信頼の維持及び業務の公正性を確保するために、「グループ内部通報規程」を定め、社内通報窓口とあわせて外部通報窓口を設置し、適切な運営を図る。内部統制室は、内部通報制度及びコンプライアンスの重要性を周知するために、当社グループの役職員に対し定期的に研修を実施する。
- 「取締役の職務の執行にかかる情報の保存及び管理に関する体制」
  - 取締役は、職務の執行に係る情報については、「情報管理規程」、「文書管理規程」及び「ITシステム管理要領」に基づき適切かつ確実に閲覧及び利用可能な状態で保存・管理する。
  - 情報セキュリティに関する制度を構築し、情報の保存及び管理の適正性を高める。
  - 「ITシステム委員会」を設置し、実効性のある情報セキュリティ体制を構築する。
  - 情報セキュリティの専任組織として情報システム部を設置する。

### 3. 「損失の危険の管理に関する規程その他の体制」

(1) リスクマネジメント体制を強化するため、「内部統制委員会設置・運営規程」、「リスク管理規程」、「クレーム管理規程」、「情報管理規程」等の規程を始めとして、定期的に諸規程の見直しを行う等、リスク管理への意識を高め、損失の危険に対するコントロールの容易な環境を整える。

(2) ディザスタ・リカバリープラン、ビジネスコンティニュイティプラン、情報セキュリティについても「内部統制委員会」主導による体制整備を図るものとする。

### 4. 「取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制」

(1) 当社は、定例の取締役会を毎月1回開催し、重要事項の決定並びに取締役の業務執行状況の監督等を行う。

(2) 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するために、企業経営等に関する豊富な経験と知見を有する社外役員を複数名設置し、職務執行の状況を適宜把握できるようにすることで、監視体制の強化並びに職務執行の効率化を確保する体制とする。

### 5. 「会社並びにその親会社及び子会社から成る企業集団における業務の適正を確保するための体制」

(1) グループ会社における業務の適正を確保するため、グループ会社全てに適用する行動指針及びグループ共通規程を定め、グループ各社の諸規程を整備する。

(2) 子会社の健全経営とグループ経営の強化を図るため、「関係会社管理規程」を定め子会社管理の体制を整備し、グループ全体の業務を適正化するため内部統制体制の再構築を図る。

### 6. 「財務報告の適正性・信頼性を確保するための体制」

当社及びグループ各社の財務報告の適正性と信頼性を確保するために、金融商品取引法及び財務報告に係る内部統制に関する実務指針（意見書）に則り、文書化整備の推進により決算・財務処理プロセスにおけるコントロールの適正化を図る。

### 7. 「反社会的勢力の排除に向けた体制」

社会の秩序や安全に脅威を与える反社会的勢力に対しては、「反社会的勢力対応規程」を定め、反社会的勢力の排除に必要な社内体制を整備し、警察その他の外部機関と連携し、組織全体で毅然とした態度で臨み、あらゆる関係を遮断する。

### 8. 「監査等委員がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人に関する体制及び当該使用人の取締役からの独立性に関する事項」

監査等委員及び監査等委員会の職務をサポートする組織として監査等委員会事務局を設置し、補助スタッフを置く。当該スタッフの人事及び業務については、取締役からの独立性を確保する。

### 9. 「取締役及び使用人が監査等委員に報告するための体制その他の監査等委員への報告に関する体制」

(1) 取締役及び従業員は、監査等委員及び監査等委員会が求める事項については適切かつ速やかに報告する。

(2) 監査等委員に報告を行った者が、当該報告をしたことを理由として不利な取扱いを受けないことを確保する体制とする。

### 10. 「その他監査等委員の監査が実効的に行われることを確保するための体制」

(1) 監査等委員は、会計監査人並びに内部監査室及び内部統制室との連携体制を充実し、効果的な監査業務を実施する。

(2) 代表取締役社長は、監査等委員との定期的な意見交換を実施し、適切な意思の疎通を図る。

(3) 常勤監査等委員の執務席を複数の拠点に設置し、実査の際は内部監査室及び内部統制室と同行する等により、業務監査を行いやすく、かつ実効性のある体制を整備する。

(4) 法務、財務・会計、税務等に関する専門家を社外監査等委員に選任し、監査役会及び取締役会において、専門家としての指摘・意見を反映させること等により、ガバナンス体制の強化を図る。

## 2. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

内部統制システムの一環として、以下のとおり反社会的勢力排除に向けた基本方針を定め、体制を整備しております。

(1) 反社会的勢力排除については、企業行動指針において、「社会の秩序や安全に脅威を与える反社会的勢力に対しては、警察その他の外部機関と連携し、組織全体で毅然とした態度で臨み、あらゆる関係を遮断する。」と謳い、反社会的勢力排除に向けて反社会的勢力対応規程を定め、当該規程の中に以下の基本方針を掲げております。

反社会的勢力とは断固として対決し、一切の関係を排除、遮断する。

不当要求に対しては毅然として拒絶し、民事・刑事両面から法令に則して対応する。

不法事案については事件化を躊躇せず、いかなる場合も裏取引は行わない。

(2) 反社会的勢力排除に向けた体制整備については、主として以下のような対応を行っています。

反社会的勢力に対する対応責任者を定め、不当要求防止責任者（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第14条）を選任し、公安委員会に届け出て、警察との連携を密にする。

公益社団法人警視庁管内特殊暴力防止対策連合会に加盟し、担当者が定期的に地区特殊暴力防止対策協議会の連絡会に出席し所轄警察署及び会員企業との情報交換を行うとともに、反社会的勢力排除に向けた各種研修会・講演会に参加する。

反社会的勢力に関する情報は、主として地区特殊暴力防止対策協議会の連絡会において収集し、担当部署にて一元的に管理・蓄積し、データベースとして活用する。

反社会的勢力に対する対応マニュアルを作成し窓口担当者及び各事業所の責任者に配付し周知徹底を図るとともに、社団法人警視庁管内特殊暴力防止対策連合会の作成した教材を使用し、新入社員に対しても被害防止の観点から教育を行う。

## その他

### 1. 買収防衛策の導入の有無

買収防衛策の導入の有無

なし

## 2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項

当社の適時開示体制の概要は以下のとおりです。

1. 当社グループの重要情報の管理及び適時かつ適切な開示手続きについては、「インサイダー取引防止規程」及び「適時開示規程」を定め、すべての開示情報の公表及びIRを担当する情報開示の責任者として管理部門を担当する取締役を「情報取扱責任者」に選任する。
2. 当社の情報取扱責任者は取締役管理担当であり、その指示の下、管理部門において適時開示に関する情報管理を行う。
3. 当社グループの各社各部門の情報管理については、各部門長が「情報取扱担当者」となり、部門内の重要情報の把握に努め、重要情報を確認した場合は、管理部門を通して情報取扱責任者に報告する。
4. 子会社の情報管理については、グループの報告体制を整備するとともに、管理部門及び経理部門において重要情報の確認を行い、情報取扱責任者に報告する。
5. 決算情報については、経理部門において経理業務を行う中で日常的に情報の収集・分析を行い、業績予想の修正が必要と見込まれる場合は、情報取扱責任者に報告する。
6. 適時開示を要する重要情報であるか否かについては、管理部門において法令・諸規則の確認・調査を行い、その結果に基づき情報取扱責任者が判断する。
7. 適時開示を行う必要がある場合は、管理部門及び経理部門において適時開示資料を作成し、各取締役に報告のうえ、発生事実については発生後遅滞なく、決定事実及び決算情報については取締役会の決定ないし承認後遅滞なく、情報取扱責任者及び社長の承認の下、事前に東京証券取引所に説明を行ったうえで、TDNETにて開示手続きを行う。
8. 適時開示を行った場合は、当社ホームページに適時開示資料を掲載し、広く公開する。

【コーポレート・ガバナンス体制図】

