

証券コード4641
2024年3月4日
(電子提供措置の開始日2024年3月1日)

株 主 各 位

神奈川県横浜市西区みなとみらい二丁目3番5号
株式会社アルプス技研
代表取締役社長 今村 篤

第43回定時株主総会招集ご通知

拝啓 平素は格別のご高配を賜り厚く御礼申しあげます。

さて、当社第43回定時株主総会を下記により開催いたしますので、ご通知申しあげます。

なお、当日ご出席願えない場合は、インターネットまたは書面により議決権を行使することができますので、お手数ながら後記の株主総会参考書類をご検討のうえ、2024年3月25日(月曜日)午後5時30分までに議決権を行使していただきますようお願い申しあげます。

敬 具

記

- | | | | | | |
|---------------------|--|----------|---|----------|---|
| 1. 日 時 | 2024年3月26日(火曜日) 午前10時 | | | | |
| 2. 場 所 | 神奈川県相模原市緑区西橋本五丁目4番12号
アルプス技研第1ビル 会議室 | | | | |
| 3. 会 議 の
目 的 事 項 | <table><tbody><tr><td>報告
事項</td><td>(1)第43期(2023年1月1日から2023年12月31日まで)
事業報告の内容、連結計算書類の内容並びに会計監査人
及び監査役会の連結計算書類監査結果報告の件
(2)第43期(2023年1月1日から2023年12月31日まで)
計算書類の内容報告の件</td></tr><tr><td>決議
事項</td><td>第1号議案 剰余金処分の件
第2号議案 取締役7名選任の件
第3号議案 監査役1名選任の件</td></tr></tbody></table> | 報告
事項 | (1)第43期(2023年1月1日から2023年12月31日まで)
事業報告の内容、連結計算書類の内容並びに会計監査人
及び監査役会の連結計算書類監査結果報告の件
(2)第43期(2023年1月1日から2023年12月31日まで)
計算書類の内容報告の件 | 決議
事項 | 第1号議案 剰余金処分の件
第2号議案 取締役7名選任の件
第3号議案 監査役1名選任の件 |
| 報告
事項 | (1)第43期(2023年1月1日から2023年12月31日まで)
事業報告の内容、連結計算書類の内容並びに会計監査人
及び監査役会の連結計算書類監査結果報告の件
(2)第43期(2023年1月1日から2023年12月31日まで)
計算書類の内容報告の件 | | | | |
| 決議
事項 | 第1号議案 剰余金処分の件
第2号議案 取締役7名選任の件
第3号議案 監査役1名選任の件 | | | | |

招集ご通知

事業報告

連結計算書類

連結監査報告

計算書類

監査報告

株主総会参考書類

本株主総会の招集に際しては電子提供措置をとっており、インターネット上の下記ウェブサイト「第43回定時株主総会招集ご通知」及び「第43回定時株主総会その他の電子提供措置事項（交付書面省略事項）」として電子提供措置事項を掲載しております。

【当社ウェブサイト】 <https://www.alpsgiken.co.jp/ir/library/convocation.html>



また、上記のほか、インターネット上の下記ウェブサイトにも掲載しております。

【東京証券取引所ウェブサイト】

<https://www2.jpx.co.jp/tseHpFront/JJK010010Action.do?Show=Show>



上記のウェブサイトアクセスして、当社名または証券コードを入力・検索し、「基本情報」「縦覧書類／PR情報」を順に選択のうえ、ご覧ください。

以 上

~~~~~  
・ 次の事項につきましては、法令及び当社定款第14条の規定に基づき、上記インターネット上の各ウェブサイトに掲載しておりますので、本招集ご通知には記載しておりません。

①連結計算書類（連結計算書類の注記）

②計算書類（計算書類の注記）

従いまして、本株主総会招集ご通知に記載されております書面は、監査報告を作成するに際し、監査役または会計監査人が監査をした対象書類の一部です。

- ・ ご出席の際は、お手数ながら同封の議決権行使書用紙を会場受付にご提出くださいますよう、お願い申し上げます。
- ・ 総会開始後にご出席の際には、第二会場へご案内させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。
- ・ 電子提供措置事項に修正が生じた場合は、掲載している各ウェブサイトに修正内容を掲載させていただきます。



## 議決権行使についてのご案内

株主総会における議決権は、株主の皆様のご大切な権利です。  
株主総会参考書類をご検討のうえ、議決権を行使していただきますようお願い申し上げます。

議決権を行使する方法は、以下の3つの方法がございます。



### インターネットで議決権 を行使される場合

次ページの案内に従って、議案の賛否をご入力ください。

行使期限

2024年3月25日（月曜日）  
午後5時30分入力完了分まで



### 書面（郵送）で議決権を 行使される場合

同封の議決権行使書用紙に議案に対する賛否をご表示のうえ、ご返送ください。

議決権行使書面において、議案に賛否の表示がない場合は、賛成の意思表示をされたものとして取り扱わせていただきます。

行使期限

2024年3月25日（月曜日）  
午後5時30分到着分まで



### 株主総会に ご出席される場合

同封の議決権行使書用紙を会場受付にご提出ください。

日 時

2024年3月26日（火曜日）  
午前10時開催

書面（郵送）およびインターネットの両方で議決権行使をされた場合は、インターネットによる議決権行使を有効な議決権行使としてお取り扱いいたします。また、インターネットにより複数回、議決権行使をされた場合は、最後に行われたものを有効な議決権行使としてお取り扱いいたします。

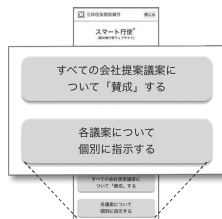
## QRコードを読み取る方法 「スマート行使」

議決権行使コードおよびパスワードを入力することなく議決権行使ウェブサイトへログインすることができます。

1. 議決権行使書用紙右下に記載のQRコードを読み取ってください。



2. 以降は画面の案内に従って賛否をご入力ください。



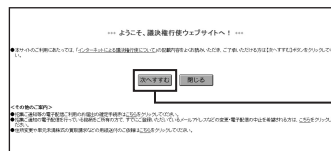
**「スマート行使」での議決権行使は1回に限り可能です。**

議決権行使後に行使内容を変更する場合は、お手数ですがPC向けサイトへアクセスし、議決権行使書用紙に記載の「議決権行使コード」・「パスワード」を入力してログイン、再度議決権行使をお願いいたします。  
※QRコードを再度読み取っていただくと、PC向けサイトへ遷移できます。

## 議決権行使コード・パスワードを入力する方法

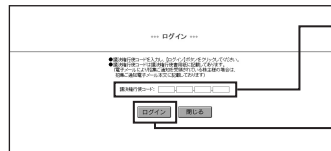
議決権行使ウェブサイト <https://www.web54.net>

1. 議決権行使ウェブサイトへアクセスしてください。



「次へすすむ」をクリック

2. 議決権行使書用紙に記載された「議決権行使コード」をご入力ください。



「議決権行使コード」を入力

「ログイン」をクリック

3. 議決権行使書用紙に記載された「パスワード」をご入力ください。



「パスワード」を入力

「次へ」をクリック

4. 以降は画面の案内に従って賛否をご入力ください。

インターネットによる議決権行使で  
ご不明な点は、右記にお問い合わせください。

三井住友信託銀行 証券代行ウェブサポート 専用ダイヤル  
電話番号：0120-652-031 (フリーダイヤル)  
(受付時間 9:00 ~ 21:00)

機関投資家の皆様へ：株式会社ICJが運営する「議決権電子行使プラットフォーム」をご利用いただけます。

# 事業報告

( 2023年1月1日から  
2023年12月31日まで )

招集  
通知

事業報告

連結計算書類

連結監査報告

計算書類

監査報告

株主総会  
参考書類

## 1. 企業集団の現況

### (1) 当事業年度の事業の状況

#### ① 事業の経過及び成果

当連結会計年度（2023年1月1日～2023年12月31日）におけるわが国経済は、新型コロナウイルス感染症が5類感染症へ移行されたこともあり、景気は緩やかな回復基調で推移いたしました。一方、地政学的リスクの顕在化を契機とした物価上昇、世界的な金融引き締めの影響や中国経済の先行き懸念など、海外景気の下振れがわが国の景気を下押しする可能性があります。また、中東地域をめぐる情勢、国内の金融政策の変化にも十分注意する必要があります。

こうした社会・経済環境の中、大手製造業各社は、競争優位に向けた研究開発の先行投資を維持しており、当社グループに対する要請は堅調に推移いたしました。当社グループは経営理念「Heart to Heart」のもと、「チームアルプス」というビジョンを掲げ、グループの総力を挙げて新たな事業に挑戦し、企業価値の向上を目指しております。当社グループの中核である技術者派遣事業では、採用施策を強化し、優秀な技術者の確保に努めました。さらに全社を挙げて、先端技術分野や成長が期待できる環境分野の技術教育を強化し、チーム派遣等の営業施策と連動した取組みを実施しました。以上のような施策の結果、総稼働人数、契約単価はともに上昇いたしました。これらの技術者派遣事業における諸要因を主因として、当連結会計年度の売上高は462億16百万円（前年同期比5.9%増）、営業利益は49億82百万円（同7.2%増）、経常利益は50億53百万円（同10.8%増）、親会社株主に帰属する当期純利益は36億96百万円（同8.2%増）となりました。

創業55周年を迎えた当社は、新たな企業価値の創出に向け、アウトソーシング事業の強化はもとより、農業・介護を始めとする新たな事業分野の開拓と、ものづくり事業の拡大に向けた施策を推進しております。

セグメント別の経営成績は、次のとおりであります。

#### ア. アウトソーシングサービス事業

主要事業であるアウトソーシングサービス事業では、技術者派遣を中心に、技術プロジェクトの受託、事務派遣、職業紹介等を行っております。

アウトソーシングサービス事業におきましては、優秀な人材を確保するためリファラル採用などの施策に注力いたしました。また、先端技術分野や成長が期待できる環境分野の技術教育を強化し、チーム派遣等の営業施策と連動した取組みにより、引き続き稼働率は高水準を維持し契約単価も上昇いたしました。

その結果、当連結会計年度における売上高は426億88百万円（前年同期比6.3%増）、営業利益は45億48百万円（同2.7%増）となりました。

#### イ. グローバル事業

グローバル事業では、海外におけるプラント設備、機械・設備機器等の設計・製作・据付及びメンテナンス並びに人材サービスを行っております。

グローバル事業におきましては、2022年から続く大型案件の追加受注により、当連結会計年度における売上高は35億27百万円（前年同期比0.6%増）、営業利益は4億31百万円（同99.4%増）となりました。

#### ② 設備投資の状況

当連結会計年度において、当社グループが実施した設備投資額は2億17百万円であり、その主な内容は、システムインフラ基盤の入替であります。

#### ③ 資金調達の状況

当連結会計年度において、新株式発行及び社債発行等の資金調達は行っておりません。

### (2) 直前3事業年度の財産及び損益の状況

| 区 分                       | 第 40 期<br>(2020年12月期) | 第 41 期<br>(2021年12月期) | 第 42 期<br>(2022年12月期) | 第 43 期<br>(当連結会計年度)<br>(2023年12月期) |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------------|
| 売 上 高 (百万円)               | 35,753                | 39,261                | 43,647                | 46,216                             |
| 経 常 利 益 (百万円)             | 4,595                 | 4,574                 | 4,560                 | 5,053                              |
| 親会社株主に帰属<br>する当期純利益 (百万円) | 3,057                 | 3,095                 | 3,416                 | 3,696                              |
| 1 株 当 たり 当 期 純 利 益        | 149円13銭               | 151円00銭               | 169円47銭               | 185円16銭                            |
| 総 資 産 額 (百万円)             | 20,996                | 22,545                | 24,274                | 25,025                             |
| 純 資 産 額 (百万円)             | 12,771                | 14,635                | 15,741                | 16,866                             |
| 1 株 当 たり 純 資 産 額          | 622円21銭               | 711円48銭               | 778円68銭               | 846円62銭                            |

(注) 1. 1株当たり当期純利益は、期中平均発行済株式数により算出しております。

2. 第43期（当連結会計年度）の概況については、前記「1. 企業集団の現況 (1)当事業年度の事業の状況 ①事業の経過及び成果」に記載のとおりであります。

### (3) 重要な親会社及び子会社の状況

#### ① 親会社の状況

該当事項はありません。

#### ② 子会社の状況

| 会 社 名                            | 資 本 金        | 議決権比率      | 所 在 地          | 主 要 な 事 業 内 容                                             |
|----------------------------------|--------------|------------|----------------|-----------------------------------------------------------|
| (株)アルプスビジネスサービス                  | 100<br>百万円   | %<br>100.0 | 神奈川県<br>相模原市   | 人材ソリューション事業、<br>教育ソリューション事業、<br>人材紹介事業、登録支援事業<br>損害保険の代理業 |
| (株)アルプスアグリキャリア                   | 100<br>百万円   | 100.0      | 神奈川県<br>相模原市   | 農業分野の派遣・請負事業                                              |
| (株)デジタル・スパイス                     | 27.5<br>百万円  | 100.0      | 長野県<br>諏訪市     | ソフトウェア開発、<br>設計・製造、技術者派遣                                  |
| (株)アルプスケアハート                     | 100<br>百万円   | 100.0      | 神奈川県<br>相模原市   | 訪問介護及び<br>その他居宅介護サービス事業                                   |
| (株) D O N K E Y                  | 280<br>百万円   | 85.69      | 神奈川県<br>相模原市   | 農業ロボットの開発、販売                                              |
| ALPSGIKEN TAIWAN CO.,LTD.        | 40<br>百万台湾ドル | 95.0       | 台湾<br>台北市      | 各種プラント設備、<br>機械・設備機器等の設計・<br>製作・据付・メンテナンス<br>人材サービス       |
| ALTECH SHANGHAI CO.,LTD. (CHINA) | 105<br>百万円   | 100.0      | 中国<br>上海市      | 各種プラント設備、<br>機械・設備機器等の設計・<br>製作・据付・メンテナンス<br>人材サービス       |
| ALPSGIKEN MYANMAR CO.,LTD.       | 200<br>千USドル | 100.0      | ミャンマー<br>ヤンゴン市 | 人材育成事業、<br>エンジニアリング事業                                     |

(注) 2023年4月1日付で、当社の連結子会社であった(株)パナ R & Dの受託部門につき、当社の連結子会社である(株)デジタル・スパイスを継承会社とする吸収分割を行いました。また、(株)パナ R & Dの受託部門以外につき、当社を存続会社とする吸収合併を行いました。

#### (4) 対処すべき課題

当社グループは無期雇用型技術者派遣事業をコアとしており、採用・教育・営業の仕組みを変革し、高度技術者集団としてのブランドの確立を図るため、「自らの技術サービスに誇りを持ち新たな価値を提供する」、「全社員が互いの価値を高め合える人材集団となる」、「企業価値向上につながる新規事業の成功と変化を見据えた組織を構築する」の諸施策を推進しております。社会環境が大きく変化し、技術の進展も加速されていく中で、顧客の量的・質的要望にの応えとともに、技術者と顧客の最適な組み合わせによる高付加価値サービスの提供により、企業価値の向上を持続させていくことが重要な課題と認識しております。また、新規事業分野として挑戦している農業や介護関連分野においても、既存事業とのシナジーを強化し、新たな事業の柱に成長させることが企業価値向上への課題と認識しております。

当社グループが対処すべき主要な経営課題は、以下のとおりであります。

##### ① 採用の強化

当社グループの主要事業である技術者派遣事業においては、人材獲得競争が激化している状況の中でも、顧客からの即戦力かつ高度技術を有する人材の要請が高まっていることから、質の高い多様な人材を確保すべく、中途入社の人数増加や、優秀な新卒社員の獲得に向けた積極的な採用活動の展開を図ってまいります。また、全役職員一体となり連携を活かしたリファラル採用を駆使し、国内のみならず海外を含めた多様な採用チャネルを強化してまいります。

##### ② 技術力の強化

当社グループでは、技術者が高い志をもって、自らの技術力を向上させることが企業価値の源泉であるとの思いの下、創業以来、技術者教育には特に力を入れてまいりました。この考えは今後も変わることなく、引き続き高度な技術力と、顧客から信頼される人間力を兼ね備えた社員の育成に努めてまいります。

なかでも、先端技術や環境問題の改善を始めとする成長分野を中心に、顧客ニーズに特化したカスタマイズ研修、技術者の長期キャリア形成を目的としたシニア人材を含む年代別キャリア開発研修、次代を担う若手人材向けのマネジメント研修等に取り組んでまいります。

さらに、積極的に「チーム派遣」を推進するために、高度な技術力を有するに留まらず、工程管理やマネジメントにも長けた、いわゆる「チームリーダー」を育成すべく、リーダー養成の研修を実施し、市場価値の高い高度技術者を養成してまいります。

また、座学の研修のみならず、ものづくりの現場に携わることも、技術者、とりわけ若手の社員にとっては実践的な技術力を身につけるために必要な経験であるとの認識から、OJTの場を多く設けるとともに、アルプスロボットコンテストや新入社員の技術発表会等により、グループの垣根を越えて「ものづくり」の技術力を高めてまいります。



### ③ 営業力の強化

当社グループの主要顧客である自動車、半導体、電機メーカーなど大手製造業各社においては、国際競争力強化の必要性から、今後も引き続き、開発設計部門における効率化の流れは継続するものと思われます。その影響により、複数名の技術者をまとめて派遣する「チーム派遣」や、開発工程の一定部分を受託する「プロジェクト受注」への要請は一層の高まりをみせております。このような環境変化に対応すべく、営業部門の強化、拠点体制の見直し、営業と技術者との連携強化を図ることで、「チーム派遣」や「プロジェクト受注」等を積極的に開拓してまいります。

さらに、先端技術や環境問題の改善を始めとする成長分野の需要が拡大していることから、当該分野の人材育成を強化し、更なる案件獲得を図ってまいります。また、「チームアルプス」というビジョンのもと、営業担当者のみならず、技術者自身も顧客ニーズへの迅速な対応と付加価値の高いサービス提供を行うことで、高水準の契約単価を実現し、社員の処遇を高め、より優秀な人材が集まる好循環の実現に注力してまいります。

### ④ 国際化への対応

アジア圏における経済成長を睨み、上海と台湾、ミャンマーに現地法人を構え、人材育成事業と製造業各社に対するエンジニアリング事業（プラント設備、機械・設備機器等の設計・製作・据付及びメンテナンス）を展開しております。

さらに、現地における人材確保等、当社グループの有する強みを活かし、国内グループ各社と海外現地法人とが緊密な連携を図ることで、製造業各社のアジア戦略にも積極的に対応してまいります。引き続き、地政学的リスクを考慮しながら、新たな地域の開拓に向け検討を進めてまいります。

### ⑤ グループ戦略

当社グループでは、新たな企業価値を創る取り組みとして、アウトソーシングサービス事業の強化はもとより、(株)アルプスアグリキャリアや(株)アルプスケアハートを中心に農業・介護を始めとする新たな事業分野の拡大を進めております。さらに、(株)デジタル・スパイスを中心に、農業用ロボットの開発販売を担う(株)DONKEYや当社受託開発部門が連携して、ものづくり事業の拡大に挑戦しております。なお、当社受託開発部門は、介護事業者向けのシステムを内製化しています。

引き続き、人材サービスのみならず、これまで培ってきた技術力、ものづくりの強みを融合した新規事業を展開してまいります。

⑥ コンプライアンス及びCSR（企業の社会的責任）への取組み

当社グループでは従来「企業倫理憲章」を始めとした社内ルールを制定するとともに、法令・社会倫理規範遵守のための社内体制を整備し、コンプライアンス教育を徹底してまいりました。コンプライアンスは経営の重要課題の一つと認識し、今後も引き続き取組んでまいります。また、当社は企業市民としてサステナビリティ基本方針に則り、環境経営の推進や、財団、NPO法人を通じた起業家育成・教育・コミュニティ活動等の社会貢献活動を支援してまいります。

株主の皆様におかれましては、今後とも一層のご支援、ご鞭撻を賜りますようお願い申し上げます。

(5) **サステナビリティを巡る取組み**

経営理念「Heart to Heart」のもと、当社では「アルプス技研企業倫理憲章」に全ての役員及び社員が遵守すべき「7つの誓い」として、社会倫理に則した行動を定めております。また、サステナビリティ基本方針を定め、サステナビリティ委員会を中心に、環境保全活動、CSR活動等を実施しております。

サステナビリティに関する考え方や取組みについては、当社ホームページのサステナビリティにて開示しております。(https://www.alpsgiken.co.jp/sustainability/)

① 気候変動に係るリスク及び収益機会の影響

当社のビジネスモデル上、派遣先の状況によって、気候変動に係る間接的な影響を受ける可能性があることから、リスク管理委員会において重要項目として対応しております。一方、気候変動に係る技術革新は、当社にとりまして収益機会の拡大につながると考えており、脱炭素社会の実現に向け、新技術領域に適応したエンジニアの更なる育成などに取り組んでおります。

なお、TCFDの枠組みに基づく開示は以下のとおりです。

ア. ガバナンス

当社は、経営理念「Heart to Heart」のもと、環境保全活動や社会貢献活動を包括する「サステナビリティ基本方針」を制定しております。また、具体的な企画・実行・管理の統括を目的とした取締役会の諮問機関としてサステナビリティ委員会（以下「本委員会」という）を設置しております。これにより、取締役会が実効的に監督を行える環境を整備しております。

また本委員会で検討した内容は、取締役会へ報告し、企業経営に反映しております。引き続き本委員会を中心に、実施計画の策定と進捗のモニタリングを行ってまいります。

## イ. 戦略

気候変動は大きな社会課題の一つであり、当社グループとしても取り組むべき重要な課題と捉えております。パリ協定においては、「世界の平均気温上昇を産業革命以前に比べて2℃より十分低く保ち、1.5℃に抑える努力をする」が掲げられました。当社グループはパリ協定を参考に、1.5℃シナリオを採用し、気候変動に係るリスク及び収益機会の影響について検討いたしました。主な戦略は以下のとおりです。

| 大分類       | 小分類説明                       | 機会<br>リスク | 時期    | 業績へ<br>の影響 | 取り組み                                                  |
|-----------|-----------------------------|-----------|-------|------------|-------------------------------------------------------|
| 移行<br>リスク | 環境負荷の高い業務が減少                | リスク       | 短期～中期 | 小          | 当社の強みである教育により、環境負荷の高い事業から、環境改善につながる事業へエンジニアのシフトを推進する。 |
|           | 環境対応などのスキル・経験を有する人材の採用市場が激化 | リスク       | 短期～中期 | 中          | 即戦力人材の採用強化と併せて、教育により最適な人材の確保に努める。                     |
|           | 環境改善につながる新成長市場の獲得           | 機会        | 短期～長期 | 大          | 新成長市場で必要となるスキルを身に付けた人材によるサービスを提供し、いち早く市場を獲得する。        |
| 物理<br>リスク | 大雨・台風などの自然災害が増加             | リスク       | 短期～長期 | 小          | 自然災害による売上損失の主な要因は、通勤手段の途絶である。導入しているテレワークを活用し損失低減に努める。 |

## ウ. リスク管理

本委員会にてシナリオの分析を行い、気候変動に係るリスク及び収益機会の影響について各部門が連携し適切に管理しております。状況はサステナビリティ委員会及び、リスク管理委員会にて定期的にモニタリングし、経営方針や事業戦略に反映してまいります。

## エ. 指標・目標

当社グループは、2050年のカーボンニュートラル実現を長期的な目標として設定しております。

### 【長期目標】

2050年のカーボンニュートラルを目指します。

### 【主な取り組み】

1. 社有車のEV化、照明のLED化、ペーパーレス化などの省エネ活動推進
2. 脱炭素社会の実現に向け、技術サービスによる支援強化
3. 植林・ゴミ拾いなどの活動を通じた、全社員の環境課題に対する意識醸成

## ② 人的資本に関する状況

当社は、人が未来であるという考え方から、人的資本への積極的な投資を行っております。また、創業以来、「技術力」の向上に力を入れており、技術者一人ひとりのキャリア開発をサポートしております。なお、当社の教育・研修制度は当社ホームページの以下のURLにおいて開示しております。

(<https://www.alpsgiken.co.jp/engineer/training/training.html>)

## ア. 戦略

### a. 人材の多様性

新卒採用・キャリア採用については、国籍・性別を問わず、当社で活躍できる人材要件を設定し採用活動をしております。特に外国籍人材につきましては、2003年より20年にわたり、延べ1,000名以上の技術系人材を育成・採用し、多くのお客様に高度な技術サービスを提供しております。2018年からは、さらに農業・介護分野へ活躍のフィールドを広げ、先駆的に人材の育成と採用に取り組んでおります。

外国籍人材やキャリア採用者の管理職への登用につきましては、当社では既に積極的かつ適正な人数の登用を実施していると認識しており、改めて目標は設定しておりません。

様々な分野、業種のお客様と取引している利点を活かし、エンジニアが担当する業務をローテーションすることにより、新たな経験を積み、スキルを高めていく当社のビジネスモデルそのものがリスキリングと考えております。一人ひとりの描くキャリアに適したローテーションを実施するため、研修や勉強会などの教育体制を充実させ、キャリア形成を支援しています。

b. 人材の育成

教育体系及びキャリアパスを定め、新入社員、若手、中堅、シニア向けと年代に合わせた研修を実施しております。また、専門技術研修のみならず、マネージャーやリーダー向けのマネジメント研修にも力を入れております。

| 入社年次<br>年代     | 主な研修プログラム・カリキュラム                                                        |  |  |  |  |                                  |  |                                          |  |  |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------|--|------------------------------------------|--|--|
|                | 能力開発                                                                    |  |  |  |  | キャリア支援                           |  | 制度                                       |  |  |
| 新入社員<br>▼      | 入社時合宿研修<br>C S 研修<br>(顧客満足・プロ意識)<br>ビジネスマナー研修<br>労働安全衛生研修               |  |  |  |  | キャリア開発研修                         |  | 技術者育成プログラム<br>自己啓発推進<br>(通信教育・外部研修等費用補助) |  |  |
| 1年目～3年目<br>▼   | 新入社員研修成果発表会<br>ビジネス基礎力学習<br>コミュニケーション学習<br>ロジカルシンキング学習                  |  |  |  |  | 2年次研修<br>3年次研修                   |  | エンプロイヤーサポート活動                            |  |  |
| 3年目～5年目<br>▼   | メンター育成<br>初級管理職層向け研修<br>チームビルディング<br>問題発見&解決力<br>プレゼンテーション<br>タスクマネジメント |  |  |  |  | カスタマイズ技術研修<br>資格取得対策研修<br>先端技術研修 |  | 資格取得報奨金                                  |  |  |
| 30歳代～40歳代<br>▼ | 中級管理職層向け研修<br>調整交渉力<br>組織構築力<br>指導育成力<br>ファシリテーション<br>プロセスマネジメント        |  |  |  |  | 専門技術研修(基礎・応用)<br>新任管理者研修<br>内観研修 |  | 社内認定講師                                   |  |  |
| 40歳代以降<br>▼    | 上級管理職層向け研修<br>戦略経営力<br>発想展開力<br>組織運営力<br>人間能力開発                         |  |  |  |  | 情報セキュリティ研修                       |  | 40歳研修<br>シニア研修                           |  |  |

招集し通知

事業報告

連結計算書類

連結監査報告

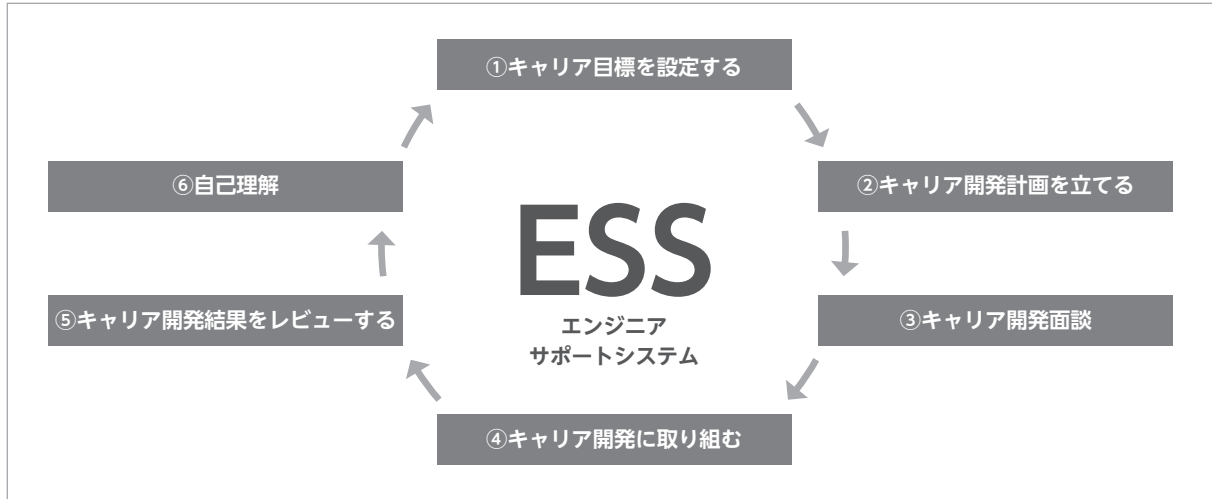
計算書類

監査報告

株主総会参考書類

### C. 社内環境整備

入社時からエンジニアの継続的なキャリア形成を支援しています。システムには社員一人一人の業務経歴、専門技術、スキル、資格などが登録でき、目指すエンジニア像を入力すると、そのキャリアに必要な能力や知識が提示されます。社内のキャリアサポーターがアドバイスを実施し、スキル、モチベーション、生活面とトータルにサポートしています。この一連のシステムがESS（エンジニアサポートシステム）です。



イ. 指標および目標

| 分類 | 指標                      | 2023年12月期<br>実績 | 前期比      | 2024年12月期<br>目標 |
|----|-------------------------|-----------------|----------|-----------------|
| 採用 | 新入社員採用（技術者）             | 289人            | - 41人    | 300人            |
|    | 中途社員採用                  | 102人            | + 2人     | 100人            |
| 社員 | 技術社員数                   | 4,516人          | + 351人   | (注) 1           |
|    | 60歳以上技術者数               | 82人             | + 27人    | (注) 1           |
|    | 外国籍社員数（連結）（注） 2         | 520人            | + 2人     | (注) 1           |
|    | 社員に占める外国籍社員の割合（連結）（注） 2 | 9.4%            | - 0.1ppt | (注) 1           |
|    | 管理職に占める中途採用者の割合         | 37.7%           | + 0.9ppt | (注) 1           |
|    | 定年延長再雇用者数               | 72人             | + 16人    | (注) 1           |
| 教育 | 会社が企画実行する研修講座数          | 1,085講座         | +106講座   | 1,000講座         |
|    | エンジニアが自主的に企画実行した勉強会の回数  | 2,463回          | - 290回   | 3,000回          |
| 健康 | ストレスチェックの受験率            | 99.3%           | - 0.5ppt | 100%            |
|    | 定期健康診断の受診率              | 100.0%          | ± 0.0ppt | 100%            |

- (注) 1. 目標は定めておりません。  
 2. 該当項目の連結には海外現地法人の社員は含んでおりません。

招集  
通知

事業報告

連結計算書類

連結監査報告

計算書類

監査報告

株主総会参考書類

(6) 主要な事業内容 (2023年12月31日現在)

| 区 分                | 事 業 内 容                                                                                   |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| アウトソーシング<br>サービス事業 | 機械・電気・情報処理設計等の設計技術者の派遣並びに技術プロジェクトの受託<br>CADオペレーション、オフィスサポート等の人材派遣並びに受託<br>農業、介護分野の派遣・請負事業 |
| グローバル事業            | プラント設備、機械・設備機器等の設計・製作・据付及びメンテナンス並びに人材<br>サービス                                             |

(7) 主要な事業所及び工場 (2023年12月31日現在)

① 当社の主な事業所

|            |                                                                                                 |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 本 社        | 横浜市西区                                                                                           |
| アルプス技研第1ビル | 事務管理・総合研修センター (相模原市緑区)                                                                          |
| アルプス技研第2ビル | 研修センター (相模原市緑区)                                                                                 |
| 事 業 部      | 北日本事業部 (仙台市太白区)<br>北関東事業部 (さいたま市大宮区)<br>南関東事業部 (東京都千代田区)<br>中日本事業部 (名古屋市中村区)<br>西日本事業部 (大阪市中央区) |
| 工 場        | 蓼科テクノパーク (長野県茅野市)<br>宇都宮テクノパーク (栃木県矢板市)                                                         |

② 重要な子会社の主な事業所

前記「(3)重要な親会社及び子会社の状況 ②子会社の状況」に記載のとおりであります。



(8) 使用人の状況 (2023年12月31日現在)

① 企業集団の使用人の状況

| 事業区分           | 使用人数          |
|----------------|---------------|
| アウトソーシングサービス事業 | 5,771名 [187名] |
| グローバル事業        | 336名 [一名]     |
| 合計             | 6,107名 [187名] |

(注) 使用人数は、就業人員であり、臨時雇用者数は [ ] 内に年間の平均人員を外数で記載しております。

② 当社の使用人の状況

| 使用人数          | 前事業年度末比増減   | 平均年齢  | 平均勤続年数 |
|---------------|-------------|-------|--------|
| 4,680名 [142名] | 343名増 [2名減] | 35.9歳 | 9.4年   |

(注) 使用人数は、就業人員であり、臨時雇用者数は [ ] 内に年間の平均人員を外数で記載しております。

(9) 借入先の状況 (2023年12月31日現在)

① 当社の借入先の状況

| 借入先         | 借入額           |
|-------------|---------------|
| 株式会社三菱UFJ銀行 | 100,000<br>千円 |
| 株式会社三井住友銀行  | 100,000       |

② 子会社の借入先の状況

| 借入先       | 借入額          |
|-----------|--------------|
| 株式会社八十二銀行 | 36,556<br>千円 |
| 株式会社長野銀行  | 8,720        |

(10) その他企業集団の現況に関する重要な事項

該当事項はありません。

## 2. 株式の状況 (2023年12月31日現在)

- |                    |             |
|--------------------|-------------|
| (1) 発行可能株式総数       | 42,900,000株 |
| (2) 発行済株式の総数       | 21,746,675株 |
| (3) 株主数            | 17,318名     |
| (4) 大株主の状況 (上位10名) |             |

| 株主名                                                                           | 持株数       | 持株比率  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|
|                                                                               | 株         | %     |
| 日本マスタートラスト信託銀行株式会社 (信託口)                                                      | 2,505,100 | 12.60 |
| アルプス技研従業員持株会                                                                  | 1,873,231 | 9.42  |
| 株式会社日本カストディ銀行 (信託口)                                                           | 792,600   | 3.98  |
| 公益財団法人とかち財団                                                                   | 748,000   | 3.76  |
| 株式会社東邦銀行                                                                      | 589,529   | 2.96  |
| 株式会社横浜銀行                                                                      | 580,707   | 2.92  |
| 野村信託銀行株式会社 (投信口)                                                              | 384,100   | 1.93  |
| BBH FOR FIDELITY LOW-PRICED STOCK FUND<br>(PRINCIPAL ALL SECTOR SUBPORTFOLIO) | 332,325   | 1.67  |
| STATE STREET BANK AND TRUST CLIENT<br>OMNIBUS ACCOUNT OM02 505002             | 320,000   | 1.61  |
| 株式会社八十二銀行                                                                     | 305,910   | 1.53  |

- (注) 1. 当社は、自己株式を1,876,739株保有しておりますが、上記大株主からは除外しております。  
 2. 持株比率は自己株式を控除して計算しております。また、表示単位未満を切り捨てて表示しております。

### (5) 当事業年度中に職務執行の対価として会社役員に交付した株式の状況

当事業年度中に交付した株式報酬の内容は次のとおりです。

当社は、当社の取締役（社外取締役を除く）に対して、株式保有を通じて株主との価値共有を高めることにより、企業価値の持続的な向上を図ることを目的に、譲渡制限付株式報酬制度を導入しております。

#### ・取締役に交付した株式の合計

| 対象者           | 株式数      | 交付対象者数 |
|---------------|----------|--------|
| 取締役（社外取締役を除く） | 11,800 株 | 5 名    |

### 3. 新株予約権等の状況

- (1) 当社役員が保有している職務執行の対価として交付された新株予約権の状況  
該当事項はありません。
- (2) 当事業年度中に職務執行の対価として使用人等に交付した新株予約権の状況  
該当事項はありません。
- (3) その他新株予約権に関する重要な事項  
該当事項はありません。

### 4. 会社役員の状況

- (1) 取締役及び監査役の状況（2023年12月31日現在）

| 会社における地位 | 氏名     | 担当及び重要な兼職の状況                                                          |
|----------|--------|-----------------------------------------------------------------------|
| 代表取締役社長  | 今村 篤   | ALPSGIKEN TAIWAN CO.,LTD. 董事長<br>ALTECH SHANGHAI CO.,LTD. (CHINA) 董事長 |
| 取締役副社長   | 渡邊 信之  | 経営企画部長<br>(株)アルプスアグリキャリア取締役会長                                         |
| 取締役      | 須藤 泰志  | (株)DONKEY代表取締役社長<br>(株)デジタル・スパイス取締役会長                                 |
| 取締役      | 相澤 充   |                                                                       |
| 取締役      | 杉本 猛   | 国際部長                                                                  |
| 取締役      | 田辺 恵一郎 | 東京鋼鐵工業(株)代表取締役社長                                                      |
| 取締役      | 野坂 英吾  | (株)トレジャー・ファクトリー代表取締役社長                                                |
| 取締役      | 呉 雅俊   | (株)TNPパートナーズ代表取締役社長                                                   |
| 常勤監査役    | 新谷 雅司  |                                                                       |
| 監査役      | 賀谷 浩志  | 賀谷浩志公認会計士事務所代表<br>(株)菱友システムズ取締役監査等委員                                  |
| 監査役      | 加藤 勝男  | 東邦信用保証(株)代表取締役社長                                                      |

- (注) 1. 取締役田辺恵一郎氏、野坂英吾氏及び呉雅俊氏は、会社法第2条第15号に定める社外取締役であります。
2. 監査役賀谷浩志氏及び加藤勝男氏は、会社法第2条第16号に定める社外監査役であります。なお、賀谷浩志氏は財務及び会計に関する専門的な知見を有しております。
3. 当社は、取締役田辺恵一郎氏、野坂英吾氏、呉雅俊氏及び監査役賀谷浩志氏を東京証券取引所の定めに基づく独立役員として指定し、同取引所に届け出ております。

(2) 責任限定契約の内容の概要

当社と各社外取締役及び各社外監査役は、会社法第427条第1項の規定に基づき、同法第423条第1項の損害賠償責任を限定する契約を締結しております。当該契約に基づく損害賠償責任の限度額は、法令が規定する額を限度としております。

(3) 役員等賠償責任保険契約の内容の概要

当社は、保険会社との間で、当社及び子会社の取締役、監査役、執行役員及び部長職相当以上の管理職従業員を被保険者として会社法第430条の3第1項に規定する役員等賠償責任保険契約を締結しております。

保険料は全額当社が負担しており、被保険者の実質的な保険料負担はありません。当該保険契約では、被保険者である役員等がその職務の執行に関し責任を負うこと、または、当該責任の追及に係る請求を受けることによって生ずることのある損害について填補することとされています。ただし、法令違反の行為であることを認識して行った行為に起因して生じた損害は填補されないなど、一定の免責事由があります。

(4) 取締役及び監査役の報酬等

| 区 分                | 支給人員     | 支給額               |
|--------------------|----------|-------------------|
| 取 締 役<br>(うち社外取締役) | 8<br>(3) | 148<br>(7)<br>百万円 |
| 監 査 役<br>(うち社外監査役) | 4<br>(2) | 13<br>(6)         |
| 合 計                | 12       | 161               |

なお、上記報酬は、以下注記に記載の基本方針の範囲内であることを指名・報酬委員会の答申を踏まえた取締役会にて決議しております。

- (注) 1. 取締役の報酬限度額は、2018年3月28日開催の第37回定時株主総会において、譲渡制限付株式報酬制度導入に伴い、取締役の報酬総額3億円以内の枠内で、固定報酬2億円以内、業績連動報酬50百万円以内、株式報酬支給のため付与する金銭報酬債権の額を50百万円以内とすることについて決議いただきました。なお、当該決議に係る取締役の員数は、8名となります。当社取締役の報酬は、固定報酬と業績連動報酬及び株式報酬で構成され、その割合は3:1:1としております。監査役の報酬は固定報酬としております。取締役の固定報酬は取締役会で決議された「基本方針」に定める役職区分に応じた報酬額とし、取締役の業績連動報酬は毎年3月の取締役会で算出基準を定め、翌年3月に業績に基づいて算出した額を業績連動報酬としております。なお、取締役の報酬は取締役会（指名・報酬委員会の答申を踏まえて実施）で、監査役の報酬は監査役会で決議の上、支給しております。なお、社外取締役は独立性・客観性を保つ観点から、業績に左右されない固定報酬としております。

- (1) 業績連動報酬  
取締役の業績連動報酬は、連結実績確定後、企業業績に関わる重要な指標であるという観点から「親会社株主に帰属する当期純利益」の実績に応じて算出した支給率を各取締役の月額報酬に乗じた額を業績連動報酬として支給しております。具体的には、中期経営計画の当該年度の「親会社株主に帰属する当期純利益」を達成目標とし、達成した場合は支給率4.0（月数）とし、目標未達の場合は段階的に支給率を減少させ、赤字では無支給とします。なお、上記取締役報酬の総額には、当事業年度に係る業績連動報酬29百万円（中期経営計画の「親会社株主に帰属する当期純利益」達成のため支給率4.0として計算した額）が含まれております。
  - (2) 譲渡制限付株式報酬  
対象取締役に対して、原則として毎事業年度、当社の普通株式を付与するための金銭報酬債権の額を年額50百万円以内とし、本株式報酬の具体的な支給時期及び支給額については、取締役会（指名・報酬委員会の答申を踏まえて実施）にて決定いたします。なお、上記取締役報酬の総額には、当事業年度に係る譲渡制限付株式報酬費用計上額（対象取締役5名）28百万円が含まれております。
2. 監査役の報酬限度額は、2006年3月24日開催の第25回定時株主総会において、年額30百万円以内と決議いただきました。なお、当該決議に係る監査役の員数は、4名となります。
  3. 監査役の支給人員には、2023年3月24日開催の定時株主総会終結の時をもって、任期満了により退任した監査役1名を含んでおります。

## (5) 社外役員に関する事項

## ① 他の法人等の重要な兼職の状況及び当社と当該他の法人等との関係

| 会社における地位 | 氏名     | 重要な兼職状況                                  | 当社との関係         |
|----------|--------|------------------------------------------|----------------|
| 社外取締役    | 田辺 恵一郎 | 東京鋼鐵工業(株)代表取締役社長                         | 特別の利害関係はありません。 |
| 社外取締役    | 野坂 英吾  | (株)トレジャー・ファクトリー<br>代表取締役社長               | 特別の利害関係はありません。 |
| 社外取締役    | 呉 雅俊   | (株)TNPパートナーズ<br>代表取締役社長                  | 特別の利害関係はありません。 |
| 社外監査役    | 賀谷 浩志  | 賀谷浩志公認会計士事務所代表<br>(株)菱友システムズ<br>取締役監査等委員 | 特別の利害関係はありません。 |
| 社外監査役    | 加藤 勝男  | 東邦信用保証(株)代表取締役社長                         | 特別の利害関係はありません。 |

## ② 当事業年度における主な活動状況

| 氏名                | 出席状況                             | 主な活動状況                                                                                                                                             |
|-------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 田辺 恵一郎<br>(社外取締役) | 取締役会<br>100.0%                   | 当事業年度に開催された取締役会10回すべて出席いたしました。企業経営者としての豊かな経験と高い見識を有しており、独立役員として取締役会の意思決定にあたり、妥当性・適正性を確保するための適切な助言・提言を行っております。                                      |
| 野坂 英吾<br>(社外取締役)  | 取締役会<br>100.0%                   | 当事業年度に開催された取締役会10回すべて出席いたしました。企業経営者としての豊かな経験と高い見識を有しており、独立役員として取締役会の意思決定にあたり、妥当性・適正性を確保するための適切な助言・提言を行っております。                                      |
| 呉 雅俊<br>(社外取締役)   | 取締役会<br>100.0%                   | 当事業年度に開催された取締役会10回すべて出席いたしました。企業経営者としての豊かな経験と高い見識を有しており、独立役員として取締役会の意思決定にあたり、妥当性・適正性を確保するための適切な助言・提言を行っております。                                      |
| 賀谷 浩志<br>(社外監査役)  | 取締役会<br>100.0%<br>監査役会<br>100.0% | 当事業年度に開催された取締役会10回すべて出席いたしました。財務及び会計に関する専門的な知見を有し、独立役員として、取締役会において意思決定の妥当性・適正性を確保するための適切な助言・提言を行っております。また、監査役会については8回すべて出席し、議案審議等に必要な発言を適宜行っております。 |
| 加藤 勝男<br>(社外監査役)  | 取締役会<br>100.0%<br>監査役会<br>100.0% | 当事業年度に開催された取締役会10回すべて出席いたしました。金融機関等における長年の経験及び見識を有しており、取締役会の意思決定にあたり、妥当性・適正性を確保するための適切な助言・提言を行っております。また、監査役会については8回すべて出席し、議案審議等に必要な発言を適宜行っております。   |

## 5. 会計監査人の状況

- (1) 名称 有限責任監査法人トーマツ  
(2) 報酬等の額

|                                     | 支 払 額 |
|-------------------------------------|-------|
|                                     | 百万円   |
| 当事業年度に係る会計監査人の報酬等の額                 | 38    |
| 当社及び子会社が会計監査人に支払うべき金銭その他の財産上の利益の合計額 | 38    |

- (注) 1. 当社と会計監査人との間の監査契約において、会社法に基づく監査と金融商品取引法に基づく監査の監査報酬等の額を明確に区分しておらず、実質的にも区分できませんので、当事業年度に係る会計監査人の報酬等の額にはこれらの合計額を記載しております。
2. 監査役会は、会計監査人の監査計画の内容、会計監査の職務遂行状況及び報酬見積りの算出根拠などが適切であるかどうかについて必要な検証を行った上で、会計監査人の報酬等の額について同意の判断をいたしました。
- (3) 会計監査人の解任又は不再任の決定方針  
監査役会は、会社法第340条第1項各号に該当すると認められる場合又は会計監査人の職務の執行に支障がある場合等、会計監査人の解任又は不再任に関する株主総会の議案の内容を決定いたします。  
監査役会は、会計監査人が会社法第340条第1項各号に該当すると認められる場合は、監査役全員の同意に基づき、会計監査人を解任いたします。

## 6. 業務の適正を確保するための体制

当社及び子会社（以下「当社グループ」という。）は、コンプライアンスの実効性を確保するために制定した「アルプス技研 企業倫理憲章」を規範として、役員及び社員は社会的・倫理的責任を自覚し、法令・定款及び具体的な指針である行動規範大綱を遵守する。なお、当社取締役会は、内部統制の実施状況を監督するとともに、「企業集団の業務の適正を確保する体制」を整備するために、内部統制委員会を設置し、内部統制基本方針について不断の見直しによって改善・充実を図り、効率的で適正な業務執行体制の整備に努める。

また、金融商品取引法に基づく財務報告に係る内部統制システムの信頼性の確保について適切に取組むものとする。

### (1) 取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制

- ① 取締役会その他重要な会議の意思決定に関する情報、代表取締役社長等の決裁する情報並びに財務・コンプライアンス・リスク管理に関する情報を記録・保存・管理し、取締役及び監査役等必要な関係者が閲覧できる体制の整備に努める。
- ② 法令及び文書取扱規程等に基づき、各々の担当職務執行に係る情報を文書または電磁的媒体に記録したうえ、適切に保存し管理する。

### (2) 当社及び子会社の損失の危険の管理に関する規程その他の体制

- ① 当社は、リスク管理規程を定め、リスク管理委員会を設置し、当社グループの業績・財務状況に影響を及ぼすリスクの適切な管理を行い、定期的に取り締役に報告する。なお、リスク管理規程をグループ共通の規程とし、リスク管理の意識及び実効性の向上に努める。
- ② リスクを主管する当社グループの各部署の責任者は、業績・財務状況に影響を及ぼすおそれのあるリスクが認められた場合は、速やかにリスク管理委員会委員長に報告するとともに、分析・評価・ヘッジ等の対策を行い、当社はグループのリスク管理を統括管理する。
- ③ 当社の経営危機管理規程に定める、グループ経営に重大な影響を及ぼす事態が発生したとき、または発生のおそれが予想される場合には、当社社長を本部長とした対策本部を設置する。

### (3) 当社及び子会社の取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

- ① 当社は、定例の取締役会及び必要に応じて臨時取締役会を開催し、重要事項の決定並びに取り締役の業務執行状況の監督等を行う。



- ② 当社グループは取締役会規程、職務権限規程、業務分掌等の規程を整備し、組織の役割、権限・責任の明確化を図り、業務の効率化に努める。
  - ③ 関係会社管理規程に基づいて、子会社の重要な職務執行について当社取締役会の事前承認を必要とし、責任と権限の明確化を図る。
  - ④ 当社グループの企業理念、経営計画、事業運営状況等の経営情報を適切に開示するため、ディスクロージャー委員会を設置し、開示の透明性・公平性に努める。
  - ⑤ 稟議書・勤怠管理等ITシステムを積極的に活用し、業務の効率化・情報の共有化等を推進する。
- (4) 当社及び子会社の取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制
- ① 当社は、グループ全体へのコンプライアンス活動の推進及びグループに係る諸問題に対し早期対応策・事前防止策を図るため、コンプライアンス委員会を設置しており、法令遵守・企業倫理の意識をグループ全体に浸透させることを目的にコンプライアンス教育をグループ各社に拡大し、行動規範ケースブックを全員に配布する。
  - ② 当社グループの取締役は、職務が法令及び定款に適合することを遵守することを誓約するため、就任時に誓約書を当社の社長宛に提出する。
  - ③ 業務部門から独立した監査室は、監査役と連携を図り、定期的に子会社を含めたグループ全体の内部監査を実施し、その結果を被監査部門にフィードバックするとともに代表取締役及び監査役に適宜報告する。
  - ④ 法令及び倫理上疑義がある行為等について、当社グループの取締役及び社員が直接情報提供を行う手段として、社内窓口及び外部専門機関の「ヘルプネット・社外窓口」を設置している。なお、通報者の希望により匿名性を保証するとともに通報者に不利益がないことを確保する体制を整備する。
  - ⑤ 海外の子会社については、当該国の法令等を遵守するとともに、可能な範囲で本基本方針に準じた体制を整備する。
- (5) 当該株式会社並びにその親会社及び子会社から成る企業集団における業務の適正を確保するための体制
- ① 当社取締役、常勤監査役及びグループ会社の代表取締役等を構成メンバーとしたグループ連絡会議を定期的開催し、グループ各社の年度計画の策定・進捗状況の報告を行い、グループの迅速な意思決定と適正な業務執行の確保に努める。

- ② 当社はグループ会社の経営の自立を図るため、収益力の強化・事業の拡大を推進し、事業内容の定期的な報告を受け重要案件についての事前承認を行う。
  - ③ グループ会社は内部統制を担当する部署を定め、当社と連携して内部統制システムの構築及び実効性を図り、当社はグループ会社の経営の企業活動におけるリスク管理体制を確立する。
  - ④ 監査役、会計監査人及び監査室は連携し、企業集団の連結経営の有効性、効率性等を確保するための監査体制を維持する。
  - ⑤ 当社が定める関係会社管理規程に基づいて、子会社の経営成績、財務状況その他の情報について、当社へ定期的に報告する体制及び、重要な事象が発生した場合には、当社に報告する体制を構築する。
- (6) 監査役がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人の独立性及び当該使用人に対する指示の実効性の確保に関する事項
- 監査役は、監査役会の職務を補助すべき社員として、必要に応じ監査役の業務補助のため監査役スタッフを置くことができるものとし、配置する場合は、当該社員の独立性を確保するため、監査役が指示した補助業務については取締役の指揮命令権は及ばないものとする。また、任命、人事異動等人事権に関する事項の決定について、監査役会の事前の同意を得るものとする。
- (7) 当社グループの取締役及び使用人が監査役に報告をするための体制その他の監査役への報告に関する体制
- ① 取締役は、取締役会等の重要な会議において随時その担当する業務の執行状況の報告を行う。
  - ② 当社グループの取締役及び社員は、当社監査役から業務執行に関して、報告を求められたときは、速やかに適切な報告を行う。
  - ③ 当社グループの取締役及び社員は、法令等の違反行為等、当社または当社の子会社に著しい損害を及ぼすおそれのある事実については、これを発見次第、直ちに当社の監査役または監査役会に対して報告を行う。
  - ④ 当社監査室、総務部、経営企画部は、定期的に当社監査役に対する報告を実施し、当社グループにおける内部監査、コンプライアンス、リスク管理等の現状を報告する。
  - ⑤ 当社の内部通報制度の担当部署である総務部は、当社グループの取締役及び社員からの内部通報の状況について、定期的に当社監査役へ報告する。

- (8) 監査役へ報告した者が当該報告したことを理由として不利な取扱いを受けないことを確保するための体制
- ① 当社は、当社グループの監査役へ報告を行った取締役及び社員に対し、当該報告をしたことを理由として不利な取扱いを行うことを禁止し、その旨を当社グループへ周知徹底を図る。
  - ② 通報制度において、当社グループの取締役及び社員が当社監査役に対して直接通報を行うことができることを定めるとともに、当該通報したことによる不利益な取扱いの禁止を明記する。
- (9) その他監査役の監査が実効的に行われることを確保するための体制
- ① 監査役は、代表取締役と定例的に会合を持ち、監査上の重要課題等について意見交換を行う。
  - ② 監査役は、取締役会及び重要な会議等に出席する。また、稟議書等に関する重要な文書を開覧し、必要に応じて取締役または使用人にその説明を求める。
  - ③ 監査役は、会計監査人から会計監査内容について報告を受けるとともに、子会社監査役との定期的な情報交換などの連携を図る。
  - ④ 当社は、監査役の職務執行に見込まれる予算を每期計上し、また、職務執行で生ずる費用の前払いまたは支出した費用の弁済処理を速やかに処理する。
- (10) 財務報告の信頼性を確保するための体制
- 当社グループは、金融商品取引法その他関係法令に基づき、内部統制が有効かつ適切に行われる体制整備及び運用する体制を構築し、会計監査人との連携を図り、財務報告の信頼性を確保する。
- (11) 反社会的勢力排除に向けた体制
- ① 当社グループは、社会秩序や健全な企業活動を阻害する反社会的勢力及びその団体、個人には毅然たる態度で臨み、一切の関係を遮断し、反社会的勢力からの不当要求には一切応じないものとする。
  - ② 警察、弁護士等の外部専門機関と緊密に連携し組織的対応を図る。

## 7. 業務の適正を確保するための体制の運用状況の概要

当社及び子会社（以下「当社グループ」という。）は、コンプライアンスの実効性を確保するために制定した「アルプス技研 企業倫理憲章」を規範として、役員及び社員は社会的・倫理的責任を自覚し、法令・定款及び具体的な指針である「行動規範大綱」を遵守します。なお、当社取締役会は、内部統制の実施状況を監督するとともに、効率的で適正な業務執行体制の整備に努めております。

なお、当社における「業務の適正を確保するための体制の運用状況」の概要は以下のとおりであります。

### (1) 取締役の職務執行の適正及び効率性を確保するための体制

当社の取締役会は、社外取締役を含む取締役と社外監査役を含む監査役で構成され、経営の基本方針、法令で定められた事項やその他経営に関する重要事項を十分に議論したうえで決定し、取締役の業務の執行状況の監督を行っております。

また、当社グループのコンプライアンス活動の推進及び業績・財務状況に影響を及ぼすリスクの適切な管理等を行うため委員会を設置しており、同委員会の活動状況について、取締役会に報告されております。

### (2) 企業集団の業務の適正を確保するための体制

グループ会社の迅速な意思決定と適正な業務を確保するためグループ連絡会議を定期的で開催し、必要に応じて助言・指導を行い、適切なグループ経営に努めております。また、関係会社管理規程に基づき、業績・財務状況等重要な事項について、当社に報告されております。

### (3) 監査役の監査が実効的に行われることを確保するための体制

監査役は、代表取締役と定期的に会合を持ち、会計監査人から会計監査内容の報告を受けるとともに、子会社監査役との定期的な情報交換などの連携を図り、監査上の重要課題について意見交換を行い、監査役監査の実効性の確保に努めております。

また、当社グループの取締役及び社員は当社監査役から業務執行に関して、報告を求められたときは、速やかに適切な報告を行っております。

## 8. 会社の支配に関する基本方針

当社の財務及び事業の方針の決定を支配する者の在り方に関する基本方針は、次のとおりであります。

当社は、2022年2月9日開催の当社取締役会において、当社の財務及び事業の方針の決定を支配する者の在り方に関する基本方針（会社法施行規則第118条第3号に規定されるものをいい、以下「基本方針」といいます。）の継続を決定し、2022年3月24日開催の当社第41回定時株主総会において、当社の企業価値の向上、株主共同の利益確保・向上のための取組みとして、当社株式の大量取得行為に関する対応策（買収防衛策）（以下「本プラン」といいます。）を継続することについて、株主の皆様のご承認をいただきました。

### (1) 基本方針の内容

当社は、当社の財務及び事業の方針の決定を支配する者は、当社の企業価値の源泉を理解し、技術者派遣企業として成長を継続し、企業価値ひいては株主共同の利益を安定的に確保し、向上させていくことが必要であると考えております。当社は、株式の大量買付であっても、当社の企業価値・株主共同の利益に資するものであれば、これを一概に否定するものではありません。

当社の株主の在り方について、当社は、公開会社として株主の皆様が所有する当社株式は市場での自由な取引を通じて決まるものと考えております。従って、会社の支配権の移転を伴う買付提案に応じるかどうかの判断も、最終的には株主の皆様ご意思に基づき行われるものと考えております。

しかし、株式の大量取得行為や買付提案の中には、買付の目的や買付後の経営方針等に鑑み企業価値ひいては株主共同の利益に対する明白な侵害をもたらすおそれのあるもの、買付に対する代替案を提示するために合理的に必要とする期間を与えることなく行われるもの、当社の持続的な企業価値増大のために必要不可欠な従業員、顧客などの利害関係者との関係を破壊し、当社の企業価値ひいては株主共同の利益に反する重大なおそれをもたらすもの等が想定されます。

このような大量取得行為や買付提案を行う者は、当社の財務及び事業の方針の決定を支配する者として適当でないと考え、当社は本プランを導入し、当社の企業価値・株主共同の利益を確保するものであります。

### (2) 基本方針の実現に資する取組み

#### ① 企業価値向上のための取組み

当社は、1968年の創業以来、社会や企業の発展も技術開発も、人と人との心のつながりが基本であるとの意味をこめた「Heart to Heart」の経営理念に基づいて、製品の開発・設計分野において優れた技術力の提供とソリューションの提案によって高い付加価値を生み出し、製造業のイコールパートナーを目指し日本の製造業の発展を支える技術者派遣企業として成長してまいりました。

当社グループは、2023年7月に新たな5ヵ年計画として「技術を活用し共創社会のパートナーへ挑戦」をテーマに掲げております。具体的には、技術系アウトソーシング事業の新領域への挑戦、新たな収益の柱を創る、持続可能で豊かな社会の創生へ貢献、デジタル化で多様な人材が活躍する組織・風土の醸成に資する取組みを、着実に実行してまいります。

#### ア. 「技術を活用し共創社会のパートナーへ挑戦」に関する取組み

- ・ 技術系アウトソーシング事業の新領域への挑戦

AI・ロボティクスなど先端技術の発展を契機として、技術者が身に着けるべき技術スキルが変化します。また、技術者が活躍できる業務領域も変化していきます。当社グループは、創業以来培ってきた育成ノウハウを活用し、常に最先端の技術を身に着けた技術者を育成してまいります。さらに、その身に着けた技術を活用し、既存の枠に捉われない新たな業務領域へ挑戦してまいります。先端技術の発展により生まれる新たな製品・サービスや、社会変化によって新たに技術が必要となる業種や事業へ先手を打って挑戦してまいります。

- ・ 新たな収益の柱を創る

社会的課題を解決すべく進出した農業・介護事業は、当社グループが培ってきた人材サービスのノウハウや技術力を活かし、育ててまいりました。今後は一層、テクノロジーとの融合を強化し、事業の拡大と収益力の向上に取り組んでまいります。ものづくり事業は、高成長が期待できる医療・宇宙・農業・環境分野を中心に、付加価値の高い製品をつくり、事業規模の拡大を目指してまいります。グローバル事業は、人材サービスの領域・地域を広げ、現地で新たな事業創出に取り組んでまいります。これら農業・介護・ものづくり・グローバル事業を技術系アウトソーシング事業に続く新たな収益の柱となるよう挑んでまいります。

- ・ 持続可能で豊かな社会の創生へ貢献

一人ひとりが生き甲斐や遣り甲斐のある心豊かな生活を送ることが出来る未来型ケアハウスや、地域が持つ資源に付加価値を与え産地と消費地をつなぐサプライチェーンの構築を実現してまいります。さらに、これまで積み重ねてきた技術力と育ててきた人間力を活かし、起業家精神のもと新規事業を創出することで、地方創生に貢献してまいります。

- ・ デジタル化で多様な人材が活躍する組織・風土の醸成

デジタル化した経営資源、構築したプラットフォームを活用し、業務効率化を進め、業務プロセスおよびビジネスモデルの変革に挑戦してまいります。社員一人ひとりが働く環境、成長できる環境、挑戦できる環境を充実させ、エンゲージメントの高い多様な人材が活躍する風土を醸成してまいります。



## イ. コーポレート・ガバナンスの強化による企業価値・株主共同の利益向上への取組み

当社は、広く社会から期待される企業となるべくコーポレート・ガバナンスの充実を経営の最重要課題の一つとして位置づけております。このため、取締役会の運営においては、社外取締役を選任し経営の透明性・公正性及び効率性を確保することを基本としております。

当社は監査役会設置会社として、独立性の高い社外監査役を含めた監査役の監査により経営の実効性を高め、取締役会の意思決定の監視・監督機能の強化を図っております。

また、リスク管理や内部統制システムの整備等を通じ内部管理体制の強化に努め、企業倫理憲章及び行動規範大綱に基づいた健全な企業活動を推進し、ガバナンスの充実を図っております。

当社は、企業価値・株主共同の利益の向上を図るための取組みとして、株主の皆様に対する経営陣の責任を明確にするため、取締役の任期を1年としております。

以上のような諸施策を実行し、当社の企業価値ひいては株主共同の利益の確保・向上に努めております。

## ② 基本方針に照らして、不適切な者によって当社の財務及び事業の方針の決定が支配されることを防止するための取組み

当社は、2022年3月24日開催の第41回定時株主総会において、株主の皆様のご承認を得て、本プランを継続いたしました。

具体的には、当社の発行済株式総数の20%以上となる株式の買付または公開買付を実施しようとする買付者には、必要な情報を事前に当社取締役会に提出していただきます。当社取締役会の決議により設置する独立委員会は、外部専門家等の助言を得て、買付内容の評価・検討、株主の皆様への情報開示と取締役会が提案した代替案の開示・検証、必要に応じて買付者との交渉等を行います。買付者が本プランの手続きを遵守しない場合や、当社の企業価値・株主共同の利益を侵害する買付であると独立委員会が判断した場合は、対抗措置の発動（買付者等による権利行使は認められないとの行使条件を付した新株予約権の無償割当ての実施）を取締役に勧告いたします。また、独立委員会は新株予約権の無償割当てを実施することについて、株主意思を確認することが相当であると判断した場合は、当社取締役会に対して株主総会を招集し、新株予約権無償割当ての実施に関する議案の付議を勧告することができるものいたします。

なお、独立委員会が対抗策の発動について、相当でないと判断した場合は、取締役会に対して、不発動の勧告をいたします。

当社取締役会は、独立委員会の勧告を最大限尊重して新株予約権の無償割当ての実施または

不実施の決議を行うものとします。なお、独立委員会から、株主総会を招集し、新株予約権の無償割当ての実施に関する議案を付議する旨の勧告がなされた場合には、当社取締役会は、株主総会の開催が著しく困難な場合を除き、実務上可能な限り最短の期間で株主総会を開催できるように、速やかに株主総会を招集し、新株予約権の無償割当ての実施に関する議案を付議し、株主の皆様の意思を確認するものとしたします。

当社取締役会は、上記決議を行った場合、速やかに当該決議の内容その他の事項について、情報開示を行います。

本プランが発動されることとなった場合、当社は買付者による権利行使は認められないとの行使条件及び当社が当該買付者以外の者から1株以下で当社取締役会が別途定める数の当社株式と引き換えに本新株予約権1個を取得する旨の取得条項が付された本新株予約権をその時点の全ての株主の皆様に対して無償割当ていたします。

- (3) 当社の導入した買収防衛策は、基本方針に沿うものであり、当社の企業価値または株主共同の利益を損なうものでなく、当社役員の地位の維持を目的とするものでないこと

当社取締役会は、以下の理由から、本プランが当社の企業価値・株主共同の利益を損なうものではなく、かつ、当社経営陣の地位の維持を目的とするものではないと判断しております。

① 株主意思の反映

本プランは、2022年3月24日開催の当社第41回定時株主総会において承認されております。また、本プランの有効期間（3年）満了前であっても、当社取締役会の決議によって本プランを廃止することができます。当社取締役の任期は1年とされていることから、取締役の選任議案を通じて、1年ごとに株主の皆様のご意思が反映されます。

② 独立性の高い社外監査役及び有識者の判断の重視

当社の取締役会を監督する立場にある社外監査役及び有識者を含めて独立委員会を構成することにより、当社の経営陣の恣意的判断を排し、その客観性、合理性を担保すると同時に独立委員会は当社の実情を把握し当社の企業価値・株主共同の利益に及ぼす影響を適切に判断できると考えております。

③ 本プラン発動のための合理的な客観的要件の設定

本プランは、あらかじめ定められた合理的な客観的要件が充足されなければ、発動されないように設定されております。当社は、当社の財務及び事業の方針の決定を支配する者は、企業価値の源泉を理解し、技術者派遣企業として成長を継続し、企業価値ひいては株主共同の利益



を安定的に確保し、向上させていくことが必要と考えておりますが、これらの客観的要件は、当社の財務及び事業の方針の決定を支配する者として適当でないと言われる場合と内容を一致させております。これにより、当社の取締役の地位の維持を目的とするものではありません。

招集  
通知

事業報告

連結計算書類

連結監査報告

計算書類

監査報告

株主総会参考書類

## 連結貸借対照表

(2023年12月31日現在)

(単位：千円)

| 資 産 の 部                |                   | 負 債 の 部              |                   |
|------------------------|-------------------|----------------------|-------------------|
| 科 目                    | 金 額               | 科 目                  | 金 額               |
| <b>流 動 資 産</b>         | <b>19,263,151</b> | <b>流 動 負 債</b>       | <b>7,838,342</b>  |
| 現金及び預金                 | 11,430,737        | 支払手形及び買掛金            | 355,993           |
| 受取手形、売掛金及び契約資産         | 6,547,477         | 短期借入金                | 224,262           |
| 商品及び製品                 | 1,074             | 未払金                  | 1,941,659         |
| 仕掛品                    | 484,449           | 未払法人税等               | 760,350           |
| 原材料及び貯蔵品               | 92,967            | 未払消費税等               | 788,459           |
| その他                    | 706,446           | 賞与引当金                | 1,745,647         |
| <b>固 定 資 産</b>         | <b>5,762,534</b>  | 役員賞与引当金              | 31,500            |
| <b>有 形 固 定 資 産</b>     | <b>3,155,819</b>  | その他                  | 1,990,470         |
| 建物及び構築物                | 1,489,329         | <b>固 定 負 債</b>       | <b>320,527</b>    |
| 機械装置及び運搬具              | 31,210            | 長期借入金                | 21,014            |
| 土地                     | 1,541,637         | 役員退職慰労引当金            | 1,470             |
| その他                    | 93,641            | 退職給付に係る負債            | 160,777           |
| <b>無 形 固 定 資 産</b>     | <b>284,059</b>    | その他                  | 137,266           |
| のれん                    | 159,111           | <b>負 債 合 計</b>       | <b>8,158,870</b>  |
| その他                    | 124,947           | <b>純 資 産 の 部</b>     |                   |
| <b>投 資 そ の 他 の 資 産</b> | <b>2,322,655</b>  | <b>株 主 資 本</b>       | <b>16,095,701</b> |
| 投資有価証券                 | 1,023,942         | 資本金                  | 2,347,163         |
| 関係会社株式                 | 32,218            | 資本剰余金                | 2,798,742         |
| 繰延税金資産                 | 777,764           | 利益剰余金                | 13,688,994        |
| その他                    | 488,730           | 自己株式                 | △2,739,199        |
| <b>資 産 合 計</b>         | <b>25,025,686</b> | その他の包括利益累計額          | 726,545           |
|                        |                   | その他有価証券評価差額金         | 480,241           |
|                        |                   | 為替換算調整勘定             | 246,304           |
|                        |                   | 非支配株主持分              | 44,568            |
|                        |                   | <b>純 資 産 合 計</b>     | <b>16,866,815</b> |
|                        |                   | <b>負 債 純 資 産 合 計</b> | <b>25,025,686</b> |

# 連結損益計算書

(2023年1月1日から  
2023年12月31日まで)

(単位：千円)

| 科 目             |     | 金 額       |            |
|-----------------|-----|-----------|------------|
| 売上              | 高価  |           | 46,216,036 |
| 売上              | 原価  |           | 35,263,472 |
| 販売費及び一般管理費      | 利益  |           | 10,952,564 |
| 営業外収益           | 利益  |           | 5,970,095  |
| 受取利息            | 息金  | 9,697     |            |
| 受助為替            | 入金  | 27,028    |            |
| 営業外収益           | 差益  | 21,315    |            |
| 営業外費用           | 他   | 23,573    |            |
| 支寄経             | の   | 108,562   | 190,177    |
| 特別利益            | 費用  |           |            |
| 固定資産売却益         | 利息  | 908       |            |
| 特別利益            | 他   | 81,671    |            |
| 減価償却            | の   | 36,753    | 119,332    |
| 税金等調整前当期純利益     | 利益  |           | 5,053,312  |
| 法人税、住民税等調整      | 売却益 | 364       |            |
| 当期純利益           | 売却益 | 257,611   | 257,975    |
| 非支配株主に帰属する当期純利益 | 損失  | 51,573    |            |
|                 | 損失  | 1,786     | 53,360     |
|                 | 利益  |           | 5,257,928  |
|                 | 税額  | 1,484,622 |            |
|                 | 調整  | 84,561    | 1,569,183  |
|                 | 利益  |           | 3,688,744  |
|                 | 損失  |           | △7,335     |
|                 | 利益  |           | 3,696,080  |

招集(通知)

事業報告

連結計算書類

連結監査報告

計算書類

監査報告

株主総会参考書類

## 連結株主資本等変動計算書

(2023年1月1日から  
2023年12月31日まで)

(単位：千円)

|                                | 株 主 資 本   |           |            |            |             |
|--------------------------------|-----------|-----------|------------|------------|-------------|
|                                | 資 本 金     | 資 本 剰 余 金 | 利 益 剰 余 金  | 自 己 株 式    | 株 主 資 本 合 計 |
| 当 期 首 残 高                      | 2,347,163 | 2,784,651 | 11,973,136 | △1,987,433 | 15,117,517  |
| 連結会計年度中の変動額                    |           |           |            |            |             |
| 剰 余 金 の 配 当                    |           |           | △1,980,273 |            | △1,980,273  |
| 親会社株主に帰属する<br>当期純利益            |           |           | 3,696,080  |            | 3,696,080   |
| 自己株式の取得                        |           |           |            | △766,435   | △766,435    |
| 自己株式の処分                        |           | 14,091    |            | 14,669     | 28,760      |
| そ の 他                          |           |           | 51         |            | 51          |
| 株主資本以外の項目の連結<br>会計年度中の変動額 (純額) |           |           |            |            |             |
| 連結会計年度中の変動額合計                  |           | 14,091    | 1,715,857  | △751,765   | 978,183     |
| 当 期 末 残 高                      | 2,347,163 | 2,798,742 | 13,688,994 | △2,739,199 | 16,095,701  |

|                                | そ の 他 の 包 括 利 益 累 計 額 |                      |                                 | 非 支 配<br>株 主 持 分 | 純 資 産 合 計  |
|--------------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------------|------------------|------------|
|                                | その他有価証<br>券評価差額金      | 為 替 換 算 定<br>調 整 勘 定 | そ の 他 の<br>包 括 利 益<br>累 計 額 合 計 |                  |            |
| 当 期 首 残 高                      | 385,442               | 184,722              | 570,165                         | 54,259           | 15,741,943 |
| 連結会計年度中の変動額                    |                       |                      |                                 |                  |            |
| 剰 余 金 の 配 当                    |                       |                      |                                 |                  | △1,980,273 |
| 親会社株主に帰属する<br>当期純利益            |                       |                      |                                 |                  | 3,696,080  |
| 自己株式の取得                        |                       |                      |                                 |                  | △766,435   |
| 自己株式の処分                        |                       |                      |                                 |                  | 28,760     |
| そ の 他                          |                       |                      |                                 |                  | 51         |
| 株主資本以外の項目の連結<br>会計年度中の変動額 (純額) | 94,798                | 61,581               | 156,379                         | △9,690           | 146,689    |
| 連結会計年度中の変動額合計                  | 94,798                | 61,581               | 156,379                         | △9,690           | 1,124,872  |
| 当 期 末 残 高                      | 480,241               | 246,304              | 726,545                         | 44,568           | 16,866,815 |

# 連結計算書類に係る会計監査報告

## 独立監査人の監査報告書

2024年2月19日

株式会社 アルプス技研  
取締役会 御中

有限責任監査法人 トーマツ  
東京事務所

指定有限責任社員  
業務執行社員 公認会計士 水野博嗣  
指定有限責任社員  
業務執行社員 公認会計士 越後大志

### 監査意見

当監査法人は、会社法第444条第4項の規定に基づき、株式会社アルプス技研の2023年1月1日から2023年12月31日までの連結会計年度の連結計算書類、すなわち、連結貸借対照表、連結損益計算書、連結株主資本等変動計算書、連結計算書類の作成のための基本となる重要な事項及びその他の注記について監査を行った。

当監査法人は、上記の連結計算書類が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、株式会社アルプス技研及び連結子会社からなる企業集団の当該連結計算書類に係る期間の財産及び損益の状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

### 監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「連結計算書類の監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社及び連結子会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

### その他の記載内容

その他の記載内容は、事業報告及びその附属明細書である。経営者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監査役及び監査役会の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の連結計算書類に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

連結計算書類の監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と連結計算書類又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうかを検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

招集  
通知

事業  
報告

連結  
計算  
書類

連結  
監査  
報告

計算  
書類

監査  
報告

株主  
総会  
参考  
書類

#### 連結計算書類に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して連結計算書類を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない連結計算書類を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

連結計算書類を作成するに当たり、経営者は、継続企業的前提に基づき連結計算書類を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づいて継続企業に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

#### 連結計算書類の監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての連結計算書類に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から連結計算書類に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、連結計算書類の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・ 連結計算書類の監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・ 経営者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに経営者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・ 経営者が継続企業を前提として連結計算書類を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続企業的前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続企業的前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において連結計算書類の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する連結計算書類の注記事項が適切でない場合は、連結計算書類に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、企業は継続企業として存続できなくなる可能性がある。
- ・ 連結計算書類の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた連結計算書類の表示、構成及び内容、並びに連結計算書類が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。
- ・ 連結計算書類に対する意見を表明するために、会社及び連結子会社の財務情報に関する十分かつ適切な監査証拠を入手する。監査人は、連結計算書類の監査に関する指示、監督及び実施に関して責任がある。監査人は、単独で監査意見に対して責任を負う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

#### 利害関係

会社及び連結子会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以上

## 連結計算書類に係る監査役会の監査報告

### 連結計算書類に係る監査報告書

当監査役会は、2023年1月1日から2023年12月31日までの第43期事業年度の連結計算書類（連結貸借対照表、連結損益計算書、連結株主資本等変動計算書及び連結計算書類作成のための基本となる重要な事項及びその他の注記）に関して各監査役が作成した監査報告書に基づき、審議の上、本監査報告書を作成し、以下のとおり報告いたします。

#### 1. 監査役及び監査役会の監査の方法及びその内容

監査役会は、監査の方針、職務の分担等を定め、各監査役から監査の実施状況及び結果について報告を受けるほか、取締役等及び会計監査人からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求めました。

各監査役は、監査役会が定めた監査の方針、職務の分担等に従い、連結計算書類について取締役及び使用人等から報告を受け、必要に応じて説明を求めました。また、会計監査人が独立の立場を保持し、かつ、適正な監査を実施しているかを監視及び検証するとともに、会計監査人からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求めました。

また、会計監査人から「職務の遂行が適正に行われることを確保するための体制」（会社計算規則第131条各号に掲げる事項）を「監査に関する品質管理基準」（平成17年10月28日企業会計審議会）等に従って整備している旨の通知を受け、必要に応じて説明を求めました。

以上の方法に基づき、当該事業年度に係る連結計算書類について検討いたしました。

#### 2. 監査の結果

会計監査人有限責任監査法人トーマツの監査の方法及び結果は相当であると認めます。

2024年2月21日

株式会社アルプス技研 監査役会

常勤監査役 新谷雅司  
監査役（社外監査役）賀谷浩志  
監査役（社外監査役）加藤勝男

招集  
通知

事業  
報告

連結  
計算  
書類

連結  
監査  
報告

計算  
書類

監査  
報告

株主  
総会  
参考  
書類

# 貸借対照表

(2023年12月31日現在)

(単位：千円)

| 資 産 の 部                |                   | 負 債 の 部              |                   |
|------------------------|-------------------|----------------------|-------------------|
| 科 目                    | 金 額               | 科 目                  | 金 額               |
| <b>流 動 資 産</b>         | <b>15,329,441</b> | <b>流 動 負 債</b>       | <b>6,532,264</b>  |
| 現金及び預金                 | 8,883,966         | 買掛金                  | 332,943           |
| 受取手形                   | 38,859            | 短期借入金                | 200,000           |
| 売掛金                    | 4,926,712         | 未払金                  | 1,638,708         |
| 仕掛品                    | 52,548            | 未払費用                 | 685,894           |
| 原材料及び貯蔵品               | 661               | 未払法人税等               | 677,687           |
| 前払費用                   | 371,088           | 未払消費税等               | 656,631           |
| 関係会社短期貸付金              | 1,150,000         | 預り金                  | 830,717           |
| その他                    | 49,934            | 賞与引当金                | 1,466,686         |
| 貸倒引当金                  | △144,328          | 役員賞与引当金              | 29,400            |
| <b>固 定 資 産</b>         | <b>6,398,760</b>  | その他                  | 13,594            |
| <b>有 形 固 定 資 産</b>     | <b>3,024,643</b>  | <b>固 定 負 債</b>       | <b>285,026</b>    |
| 建物及び構築物                | 1,395,694         | 退職給付引当金              | 147,759           |
| 機械装置及び運搬具              | 17,747            | その他                  | 137,266           |
| 土地                     | 1,529,108         | <b>負 債 合 計</b>       | <b>6,817,291</b>  |
| その他                    | 82,092            | <b>純 資 産 の 部</b>     |                   |
| <b>無 形 固 定 資 産</b>     | <b>158,445</b>    | <b>株 主 資 本</b>       | <b>14,431,946</b> |
| ソフトウェア                 | 95,163            | 資 本 金                | 2,347,163         |
| のれん                    | 43,787            | 資 本 剰 余 金            | 2,798,742         |
| その他                    | 19,494            | 資 本 準 備 金            | 2,784,651         |
| <b>投 資 そ の 他 の 資 産</b> | <b>3,215,672</b>  | その他資本剰余金             | 14,091            |
| 投資有価証券                 | 1,013,845         | <b>利 益 剰 余 金</b>     | <b>12,025,240</b> |
| 関係会社株式                 | 934,540           | 利 益 準 備 金            | 190,000           |
| 関係会社出資金                | 105,000           | その他利益剰余金             | 11,835,240        |
| 長期前払費用                 | 297,380           | 買換資産圧縮積立金            | 4,476             |
| 敷金及び保証金                | 105,456           | 別 途 積 立 金            | 1,510,000         |
| 保険積立金                  | 62,239            | 繰 越 利 益 剰 余 金        | 10,320,764        |
| 繰延税金資産                 | 696,609           | <b>自 己 株 式</b>       | <b>△2,739,199</b> |
| その他                    | 601               | 評 価 ・ 換 算 差 額 等      | 478,963           |
|                        |                   | その他有価証券評価差額金         | 478,963           |
| <b>資 産 合 計</b>         | <b>21,728,201</b> | <b>純 資 産 合 計</b>     | <b>14,910,910</b> |
|                        |                   | <b>負 債 純 資 産 合 計</b> | <b>21,728,201</b> |



# 損益計算書

(2023年1月1日から  
2023年12月31日まで)

(単位：千円)

| 科 目          | 金 額        |
|--------------|------------|
| 売上高          | 36,274,311 |
| 売上原価         | 27,097,022 |
| 売上総利益        | 9,177,288  |
| 販売費及び一般管理費   | 4,544,753  |
| 営業利益         | 4,632,535  |
| 営業外収益        |            |
| 受取利息         | 2,850      |
| 受取配当金        | 337,394    |
| 受取成金の差       | 20,138     |
| 受取為替の利益      | 21,856     |
| その他          | 122,306    |
| 営業外費用        | 504,546    |
| 支払利息         | 462        |
| 支払金線         | 127,364    |
| 関係会社貸倒引当金繰入  | 144,328    |
| その他          | 37,343     |
| 経常利益         | 309,499    |
| 特別利益         | 4,827,582  |
| 固定資産売却益      | 364        |
| 投資有価証券売却益    | 257,611    |
| 抱合せ株式消滅差益    | 30,140     |
| 特別損失         | 288,116    |
| 固定資産除却損      | 1,786      |
| 関係会社株式評価損    | 225,943    |
| 税引前当期純利益     | 227,730    |
| 法人税、住民税及び事業税 | 1,310,735  |
| 法人税等調整額      | 53,611     |
| 当期純利益        | 1,364,347  |
|              | 3,523,621  |

招集(通知)

事業報告

連結計算書類

連結監査報告

計算書類

監査報告

株主総会参考書類

## 株主資本等変動計算書

(2023年1月1日から  
2023年12月31日まで)

(単位：千円)

|                            | 株 主 資 本   |           |              |           |            |          |            |            |            |
|----------------------------|-----------|-----------|--------------|-----------|------------|----------|------------|------------|------------|
|                            | 資本金       | 資 本 剰 余 金 |              |           | 利 益 剰 余 金  |          |            |            |            |
|                            |           | 資本準備金     | その 他 本 剰 余 金 | 資本剰余金 合 計 | 利 益 準備金    | その他利益剰余金 |            |            | 利益剰余金 合 計  |
|                            |           |           |              |           | 買換資産圧縮 積立金 | 別 途 積立金  | 繰越利益 剰 余 金 |            |            |
| 当 期 首 残 高                  | 2,347,163 | 2,784,651 | -            | 2,784,651 | 190,000    | 4,771    | 1,510,000  | 8,777,120  | 10,481,892 |
| 事業年度中の変動額                  |           |           |              |           |            |          |            |            |            |
| 剰余金の配当                     |           |           |              |           |            |          |            | △1,980,273 | △1,980,273 |
| 買換資産圧縮 積立金取崩額              |           |           |              |           |            | △295     |            | 295        | -          |
| 当期純利益                      |           |           |              |           |            |          |            | 3,523,621  | 3,523,621  |
| 自己株式の取得                    |           |           |              |           |            |          |            |            |            |
| 自己株式の処分                    |           |           | 14,091       | 14,091    |            |          |            |            |            |
| 株主資本以外の 項目の事業年度中 の変動額 (純額) |           |           |              |           |            |          |            |            |            |
| 事業年度中の変動額合計                | -         | -         | 14,091       | 14,091    | -          | △295     | -          | 1,543,643  | 1,543,347  |
| 当 期 末 残 高                  | 2,347,163 | 2,784,651 | 14,091       | 2,798,742 | 190,000    | 4,476    | 1,510,000  | 10,320,764 | 12,025,240 |

|                            | 株 主 資 本    |             | 評 価 ・ 換 算 差 額 等 |                     | 純 資 産 合 計  |
|----------------------------|------------|-------------|-----------------|---------------------|------------|
|                            | 自 己 株 式    | 株 主 資 本 合 計 | その他有価証券 評価差額金   | 評 価 ・ 換 算 差 額 等 合 計 |            |
| 当 期 首 残 高                  | △1,987,433 | 13,626,273  | 385,066         | 385,066             | 14,011,340 |
| 事業年度中の変動額                  |            |             |                 |                     |            |
| 剰余金の配当                     |            | △1,980,273  |                 |                     | △1,980,273 |
| 買換資産圧縮 積立金取崩額              |            | -           |                 |                     | -          |
| 当期純利益                      |            | 3,523,621   |                 |                     | 3,523,621  |
| 自己株式の取得                    | △766,435   | △766,435    |                 |                     | △766,435   |
| 自己株式の処分                    | 14,669     | 28,760      |                 |                     | 28,760     |
| 株主資本以外の 項目の事業年度中 の変動額 (純額) |            |             | 93,896          | 93,896              | 93,896     |
| 事業年度中の変動額合計                | △751,765   | 805,673     | 93,896          | 93,896              | 899,569    |
| 当 期 末 残 高                  | △2,739,199 | 14,431,946  | 478,963         | 478,963             | 14,910,910 |

# 計算書類に係る会計監査報告

## 独立監査人の監査報告書

2024年2月19日

株式会社 アルプス技研  
取締役会 御中

有限責任監査法人 トーマツ  
東京事務所

指定有限責任社員  
業務執行社員  
指定有限責任社員  
業務執行社員

|       |      |
|-------|------|
| 公認会計士 | 水野博嗣 |
| 公認会計士 | 越後大志 |

### 監査意見

当監査法人は、会社法第436条第2項第1号の規定に基づき、株式会社アルプス技研の2023年1月1日から2023年12月31日までの第43期事業年度の計算書類、すなわち、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書、重要な会計方針及びその他の注記並びにその附属明細書（以下「計算書類等」という。）について監査を行った。

当監査法人は、上記の計算書類等が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、当該計算書類等に係る期間の財産及び損益の状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

### 監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「計算書類等の監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

### その他の記載内容

その他の記載内容は、事業報告及びその附属明細書である。経営者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監査役及び監査役会の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の計算書類等に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

計算書類等の監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と計算書類等又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうか検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

招集  
通知

事業  
報告

連結  
計算  
書類

連結  
監査  
報告

計算  
書類

監査  
報告

株主  
総会  
参考  
書類

#### 計算書類等に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して計算書類等を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない計算書類等を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

計算書類等を作成するに当たり、経営者は、継続企業の前提に基づき計算書類等を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づいて継続企業に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

#### 計算書類等の監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての計算書類等に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から計算書類等に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、計算書類等の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・ 計算書類等の監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・ 経営者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに経営者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・ 経営者が継続企業を前提として計算書類等を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続企業の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続企業の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において計算書類等の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する計算書類等の注記事項が適切でない場合は、計算書類等に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、企業は継続企業として存続できなくなる可能性がある。
- ・ 計算書類等の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた計算書類等の表示、構成及び内容、並びに計算書類等が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

#### 利害関係

会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以 上

## 監査役会の監査報告

### 監 査 報 告 書

当監査役会は、2023年1月1日から2023年12月31日までの第43期事業年度の取締役の職務の執行に関して、各監査役が作成した監査報告書に基づき、審議の上、本監査報告書を作成し、以下のとおり報告いたします。

#### 1. 監査役及び監査役会の監査の方法及びその内容

- (1) 監査役会は、監査の方針、職務の分担等を定め、各監査役から監査の実施状況及び結果について報告を受けるほか、取締役等及び会計監査人からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求めました。
- (2) 各監査役は、監査役会が定めた監査役監査の基準に準拠し、監査の方針、職務の分担等に従い、取締役、内部監査部門その他の使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、以下の方法で監査を実施しました。
  - ① 取締役会その他重要な会議に出席し、取締役及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、本社及び主要な事業所において業務及び財産の状況を調査いたしました。また、子会社については、子会社の取締役及び監査役等と意思疎通及び情報の交換を図り、必要に応じて子会社から事業の報告を受けました。
  - ② 事業報告に記載されている取締役の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制その他株式会社及びその子会社から成る企業集団の業務の適正を確保するために必要なものとして会社法施行規則第100条第1項及び第3項に定める体制の整備に関する取締役会決議の内容及び当該決議に基づき整備されている体制(内部統制システム) について、取締役及び使用人等からその構築及び運用の状況について定期的に報告を受け、必要に応じて説明を求め、意見を表明いたしました。
  - ③ 事業報告に記載されている会社法施行規則第118条第3号イの基本方針及び同号ロの各取組み及び理由については、取締役会その他における審議の状況等を踏まえ、その内容について検討を加えました。
  - ④ 会計監査人が独立の立場を保持し、かつ、適正な監査を実施しているかを監視及び検証するとともに、会計監査人からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求めました。また、会計監査人から「職務の遂行が適正に行われることを確保するための体制」(会社計算規則第131条各号に掲げる事項)を「監査に関する品質管理基準」(平成17年10月28日企業会計審議会)等に従って整備している旨の通知を受け、必要に応じて説明を求めました。

招集、通知

事業報告

連結計算書類

連結監査報告

計算書類

監査報告

株主総会参考書類

以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告及びその附属明細書、計算書類(貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書及び重要な会計方針及びその他の注記)及びその附属明細書について検討いたしました。

## 2. 監査の結果

### (1) 事業報告等の監査結果

- ① 事業報告及びその附属明細書は、法令及び定款に従い、会社の状況を正しく示しているものと認めます。
- ② 取締役の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。
- ③ 内部統制システムに関する取締役会決議の内容は相当であると認めます。また、当該内部統制システムに関する事業報告の記載内容及び取締役の職務の執行についても、指摘すべき事項は認められません。
- ④ 事業報告に記載されている会社の財務及び事業の方針の決定を支配する者の在り方に関する基本方針については、指摘すべき事項は認められません。事業報告に記載されている会社法施行規則第118条第3号口の各取組みは、当該基本方針に沿ったものであり、当社の株主共同の利益を損なうものではなく、かつ、当社の会社役員の地位の維持を目的とするものではないと認めます。

### (2) 計算書類及びその附属明細書の監査結果

会計監査人有限責任監査法人トーマツの監査の方法及び結果は相当であると認めます。

2024年2月21日

株式会社アルプス技研 監査役会

常勤監査役 新谷雅司

監査役(社外監査役) 賀谷浩志

監査役(社外監査役) 加藤勝男

以上

## 株主総会参考書類

### 第1号議案 剰余金処分の件

当社は、株主の皆様への利益還元を経営の重要課題の一つとして位置づけております。

剰余金処分につきましては、当連結会計年度の業績と安定的な配当の継続等を勘案いたしまして、以下のとおりといたしたいと存じます。

期末配当に関する事項

(1) 配当財産の種類

金銭

(2) 配当財産の割当てに関する事項及びその総額

当社普通株式1株につき金51円 配当総額は1,013,366,736円

なお、中間配当金として52円をお支払しておりますので、当期の年間配当金は1株当たり103円となります。

(3) 剰余金の配当が効力を生じる日

2024年3月27日

招集  
通知

事業  
報告

連結  
計算  
書類

連結  
監査  
報告

計算  
書類

監査  
報告

株主  
総会  
参考  
書類



## 第2号議案 取締役7名選任の件

取締役全員（8名）は、本総会終結の時をもって任期満了となります。つきましては、経営体制の効率化のために1名減員し、取締役7名の選任をお願いしたいと存じます。

取締役候補者は、次のとおりであります。

| 候補者番号                                                                                                                                                     | 氏名<br>(生年月日)                            | 略歴、地位、担当及び重要な兼職の状況                                                                                                                                                                                                                                    | 所有する当社株式の数 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1                                                                                                                                                         | いまむらあつし<br>今村篤<br>(1969年1月10日生)<br>再任   | 1990年4月 当社入社<br>2006年10月 当社技術部長<br>2009年3月 当社東海事業部長<br>2012年3月 当社営業推進部長<br>2013年3月 当社業務執行役員営業推進部長<br>2014年3月 当社取締役営業推進部長<br>2015年3月 当社代表取締役社長（現任）                                                                                                     | 133,985株   |
| <取締役候補者とした理由><br>今村篤氏は、当社の代表取締役社長を現任し、新入社員として当社に入社以来、技術者や、教育研修部門、営業部門の責任者の経験を有しております。これまで現場で培ってきたノウハウを引き続き取締役会の意思決定及び業務執行に活かせることが期待されることから、取締役候補者としております。 |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                       |            |
| 2                                                                                                                                                         | わたなべのぶゆき<br>渡邊信之<br>(1963年5月17日生)<br>再任 | 2015年5月 当社入社<br>当社経営企画部副部長<br>2015年10月 当社北日本事業部副部長<br>2016年5月 当社西日本事業部副部長<br>2016年9月 当社業務執行役員経営企画部長<br>2017年3月 当社取締役経営企画部長<br>2018年3月 当社常務取締役人事部長<br>2019年9月 当社常務取締役<br>2020年9月 当社常務取締役経営企画部長<br>2021年3月 当社専務取締役経営企画部長<br>2022年7月 当社取締役副社長兼経営企画部長（現任） | 63,760株    |
| <取締役候補者とした理由><br>渡邊信之氏は、事業部、経営企画部、人事部の業務経験を有し、業務管理・経営執行能力に優れております。また、取締役会における協議・検討に積極的に貢献しております。これまでの実績を踏まえ、引き続き取締役の責務を適切に果たすことが期待されることから、取締役候補者としております。  |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                       |            |

| 候補者番号 | 氏名<br>(生年月日)                                                                                                                                                                            | 略歴、地位、担当及び重要な兼職の状況                                                                                                                                                                   | 所有する当社株数 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 3     | 須藤泰志<br>(1962年12月11日生)<br>再任                                                                                                                                                            | 1988年2月 当社入社<br>1997年1月 (株)ガイゴ サイバー事業部部長代理<br>1998年7月 当社蓼科テクノパーク部長代理<br>2001年7月 (株)デジタル・スパイス代表取締役社長<br>2020年7月 当社入社<br>当社業務執行役員<br>2021年3月 当社取締役(現任)<br>2023年3月 (株)DONKEY代表取締役社長(現任) | 29,750株  |
|       | <p>&lt;取締役候補者とした理由&gt;</p> <p>須藤泰志氏は、当社に入社してから技術者、営業部門やものづくり部門での業務経験を有しております。さらに、ものづくり関係の会社を起業し、長年企業経営者としての経験と高い見識を有しております。これまでの実績を踏まえ、引き続き取締役の責務を適切に果たすことが期待されることから、取締役候補者としております。</p> |                                                                                                                                                                                      |          |
| 4     | 杉本猛<br>(1965年5月2日生)<br>再任                                                                                                                                                               | 2018年8月 当社入社<br>当社総務部副部長<br>2019年3月 当社中日本事業部副部長<br>2019年9月 当社業務執行役員中日本事業部長<br>2020年9月 当社業務執行役員国際部長<br>2021年3月 当社取締役国際部長(現任)                                                          | 13,500株  |
|       | <p>&lt;取締役候補者とした理由&gt;</p> <p>杉本猛氏は、総務部、事業部、国際部の業務経験を有し、業務管理・経営執行能力に優れております。これまでの実績を踏まえ、引き続き取締役の責務を適切に果たすことが期待されることから、取締役候補者としております。</p>                                                |                                                                                                                                                                                      |          |

招集通知

事業報告

連結計算書類

連結監査報告

計算書類

監査報告

株主総会参考書類

| 候補者番号                                                                                                                                                                                                                          | 氏名<br>(生年月日)                                                                         | 略歴、地位、担当及び重要な兼職の状況                                                                                                                                                                                                                        | 所有する当社の株数 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 5                                                                                                                                                                                                                              | の <sup>さ</sup> 野 <sup>か</sup> 坂 <sup>えい</sup> 英 <sup>ご</sup> 吾<br>(1972年5月6日生)<br>再任 | 1999年12月 (株)トレジャー・ファクトリー<br>代表取締役社長 (現任)<br>2016年3月 当社社外取締役 (現任)                                                                                                                                                                          | 一株        |
| <p>&lt;社外取締役候補者とした理由及び期待される役割&gt;</p> <p>野坂英吾氏は、企業経営者として国内及び海外への事業展開を積極的に図っております。豊かな経験と高い見識を有していることから取締役会の意思決定にあたり、経営陣から独立した視点で妥当性・適正性を確保するための適切な助言・提言をいただけるものと判断し、社外取締役候補者としております。なお、当社社外取締役としての在任期間は、本総会終結の時をもって8年であります。</p> |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                           |           |
| 6                                                                                                                                                                                                                              | ご <sup>ま</sup> 吳 <sup>さ</sup> 雅 <sup>とし</sup> 俊<br>(1959年7月28日生)<br>再任               | 2000年10月 (株)TSUNAMIネットワークパートナーズ<br>(現 (株)TNPパートナーズ) 代表取締役社長<br>(現任)<br>2013年11月 (株)TNPオンザロード取締役会長<br>2016年7月 (株)TNPスレッズオブライト<br>代表取締役社長 (現任)<br>2017年5月 (株)エムエム総研監査役 (現任)<br>2018年3月 当社社外取締役 (現任)<br>2023年11月 (株)TNPオンザロード代表取締役社長<br>(現任) | 一株        |
| <p>&lt;社外取締役候補者とした理由及び期待される役割&gt;</p> <p>吳雅俊氏は、長年企業経営者としての豊かな経験と高い見識を有しております。取締役会の意思決定にあたり、同氏は経営陣から独立した視点で妥当性・適正性を確保するための適切な助言・提言をいただけるものと判断し、社外取締役候補者としております。なお、当社社外取締役としての在任期間は、本総会終結の時をもって6年であります。</p>                      |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                           |           |

| 候補者番号                                                                                                                                                                                | 氏名<br>(生年月日)                  | 略歴、地位、担当及び重要な兼職の状況                                                              | 所有する当社<br>株式の数 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 7                                                                                                                                                                                    | 四條たか子<br>(1959年10月30日生)<br>新任 | 1986年9月 執筆活動を開始<br>1992年12月 (株)ぎょうせい 執筆を担当 (現在)<br>2006年3月 (株)神奈川新聞社 執筆を担当 (現在) | 一株             |
| <p>&lt;社外取締役候補者とした理由及び期待される役割&gt;</p> <p>四條たか子氏は、長年にわたる取材、執筆活動を通じて歴史的視点や経営者目線を有しております。取締役会の意思決定にあたり、同氏は経営陣から独立した視点で妥当性・適正性を確保するための適切な助言・提言をいただけることが期待されることから、新たに社外取締役候補者としております。</p> |                               |                                                                                 |                |

- (注) 1. 各取締役候補者と当社との間には、特別の利害関係はありません。
2. 野坂英吾氏、呉雅俊氏及び四條たか子氏は、会社法施行規則第2条第3項第7号に定める社外取締役候補者であり、それぞれ当社が定める社外役員の独立性基準を満たしております。
3. 野坂英吾氏及び呉雅俊氏は、東京証券取引所の定めに基づく独立性基準の要件を満たしており、当社は、独立役員として指定し、同取引所に届け出ております。各氏の再任が承認された場合には、当社は引き続き独立役員とする予定であります。
4. 四條たか子氏は、東京証券取引所の定めに基づく独立性基準の要件を満たしており、同氏が新たに選任された場合は、同取引所が定める独立役員として届け出る予定であります。
5. 社外取締役候補者との責任限定契約について  
当社は、野坂英吾氏及び呉雅俊氏との間で、定款第31条の規定に基づき、会社法第427条第1項の責任限定契約を締結しており、各氏の再任が承認された場合には、当該責任限定契約を継続いたします。また、四條たか子氏が選任された場合には、当該責任限定契約を締結する予定であります。当該契約に基づく損害賠償責任の限度額は、法令が規定する額を限度としております。
6. 当社は、保険会社との間で会社法第430条の3第1項に規定する役員等賠償責任保険契約を締結しております。当該契約の内容の概要は、事業報告20頁に記載のとおりであります。なお、各取締役候補者の選任が承認されますと、当該保険の被保険者に含まれることとなります。また、当該契約は次回契約更新時においても同内容での更新を予定しております。

招集、通知

事業報告

連結計算書類

連結監査報告

計算書類

監査報告

株主総会参考書類

【ご参考】本議案の承認が得られた場合の取締役のスキル・マトリックスは以下のとおりとなります。

【取締役のスキル・マトリックス一覧】※知見・経験を有する分野に「○」をしております。

| 氏名     | 企業経営 | 技術 | 営業 | 人材育成 | 採用 | ものづくり | グローバル | アントレプレナーシップ | ESG | 財務会計 | 法務 |
|--------|------|----|----|------|----|-------|-------|-------------|-----|------|----|
| 今村 篤   | ○    | ○  | ○  | ○    | ○  | ○     | ○     | ○           | ○   |      |    |
| 渡邊 信之  | ○    |    | ○  | ○    | ○  |       | ○     | ○           | ○   | ○    | ○  |
| 須藤 泰志  | ○    | ○  | ○  |      | ○  | ○     |       | ○           |     |      |    |
| 杉本 猛   | ○    |    | ○  | ○    | ○  |       | ○     |             |     | ○    |    |
| 野坂 英吾  | ○    |    | ○  | ○    | ○  |       | ○     | ○           | ○   |      |    |
| 呉 雅俊   | ○    |    | ○  | ○    |    | ○     |       | ○           | ○   | ○    | ○  |
| 四條 たか子 |      |    |    | ○    |    | ○     |       | ○           | ○   |      |    |

#### 【スキル項目の定義】

| スキル         | 定 義                                                                 |
|-------------|---------------------------------------------------------------------|
| 企業経営        | 企業経営者として豊富な経験と企業経営に関する専門的な知識を有し、その知見を取締役の職務に発揮できること                 |
| 技術          | 当社の事業領域のうち、いずれかの技術に関する豊富な実務経験と高い能力を有し、その知見を取締役の職務に発揮できること           |
| 営業          | 営業に関する豊富な実務経験と高い能力を有し、その知見を取締役の職務に発揮できること                           |
| 人材育成        | 人材育成に関する豊富な実務経験と高い能力を有し、その知見を取締役の職務に発揮できること                         |
| 採用          | 採用に関する豊富な実務経験と高い能力を有し、その知見を取締役の職務に発揮できること                           |
| ものづくり       | 製造業に関する豊富な実務経験と高い能力を有し、その知見を取締役の職務に発揮できること                          |
| グローバル       | 国際ビジネスに関する豊富な実務経験と高い能力を有し、その知見を取締役の職務に発揮できること                       |
| アントレプレナーシップ | ベンチャー企業や新規事業の育成または自らアントレプレナーとしての豊富な実務経験と高い能力を有し、その知見を取締役の職務に発揮できること |
| ESG         | ESGに関する幅広い知見を取締役の職務に発揮できること                                         |
| 財務会計        | 財務や会計に関する豊富な実務経験と高い能力を有し、その知見を取締役の職務に発揮できること                        |
| 法務          | 法務に関する豊富な実務経験と高い能力を有し、その知見を取締役の職務に発揮できること                           |

### 第3号議案 監査役1名選任の件

監査役の新谷雅司氏が、本総会終結の時をもって辞任されますので、監査役1名の選任をお願いしたいと存じます。なお、選任されます監査役の任期は、当社定款の定めにより、前任者の任期満了の時までとなります。

なお、本議案につきましては、監査役会の同意を得ております。

監査役候補者は、次のとおりであります。

| 氏名<br>(生年月日)                                                                                                           | 略歴、地位及び重要な兼職の状況                                                                                                                                                                                                           | 所有する当社の株式数 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| まきの 野まこと<br>牧野 眞<br>(1956年4月20日生)<br>新任                                                                                | 2010年1月 当社入社<br>当社営業統括部担当部長<br>2010年3月 当社北日本事業部長<br>2011年3月 当社業務執行役員北日本事業部長<br>2012年8月 当社業務執行役員人事部長<br>2014年3月 当社業務執行役員南関東事業部長<br>2015年1月 当社業務執行役員西日本事業部長<br>2015年10月 当社業務執行役員経理部長<br>2020年3月 当社経理部長<br>2023年3月 当社経理部（現在） | 9,020株     |
| <監査役候補者とした理由><br>牧野眞氏は営業部門、事業部、人事部、経理部の業務経験を有し、業務管理・経営執行能力に優れております。これまでの経験を活かし監査の実効性を高めることが期待されることから、新たに監査役候補者としております。 |                                                                                                                                                                                                                           |            |

(注) 1. 牧野眞氏と当社との間には、特別の利害関係はありません。

2. 監査役候補者との責任限定契約について

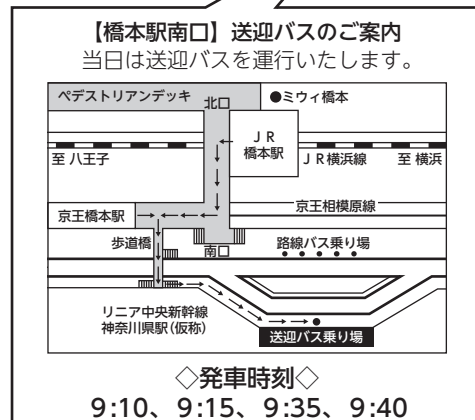
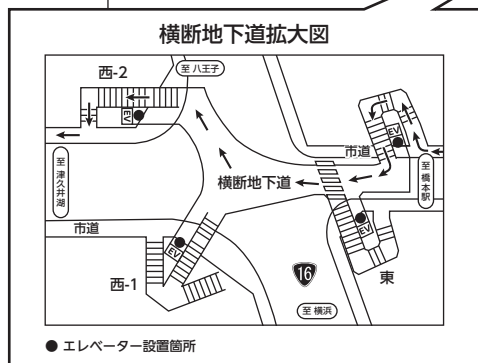
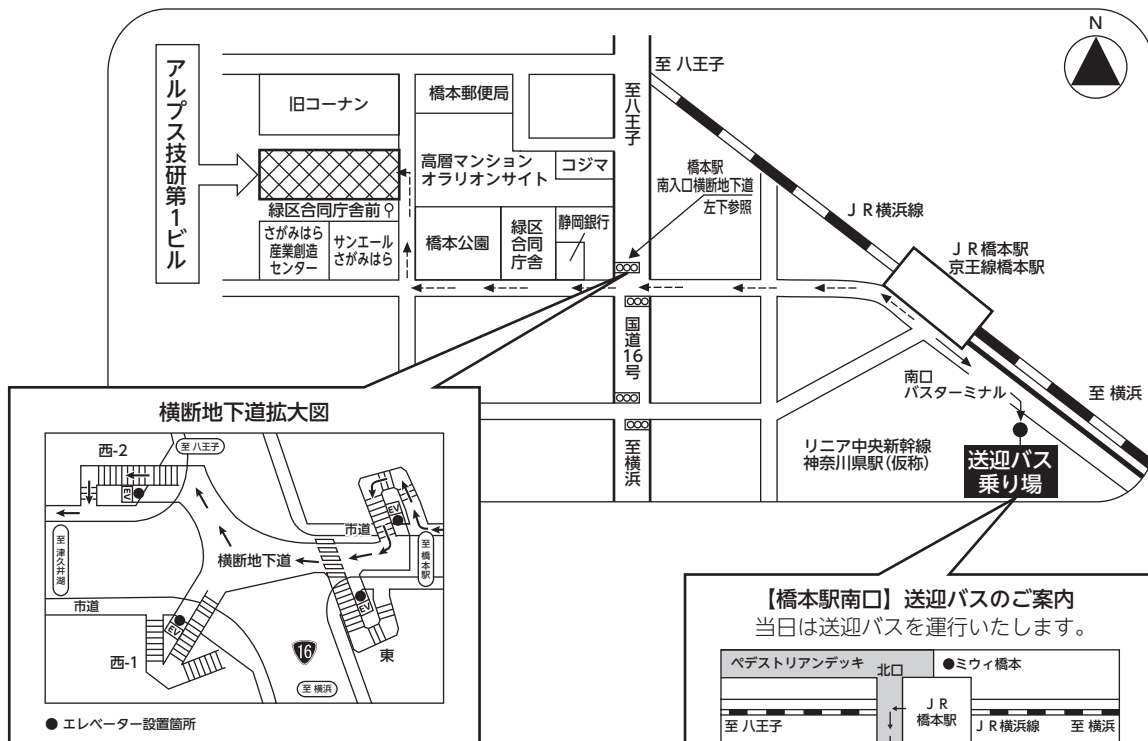
当社は、定款第42条の規定により、監査役との間で会社法第427条第1項の責任限定契約を締結できるものとしております。これにより、牧野眞氏が選任された場合には、当該責任限定契約を締結する予定であります。当該契約に基づく損害賠償の限度額は、法令が規定する額を限度としております。

3. 当社は、保険会社との間で会社法第430条の3第1項に規定する役員等賠償責任保険契約を締結しております。当該契約の内容の概要は、事業報告20頁に記載のとおりであります。なお、牧野眞氏の選任が承認されますと、当該保険の被保険者に含まれることとなります。また、当該契約は次回契約更新時においても同内容での更新を予定しております。

以上

# 株主総会会場 ご案内図

会 場 神奈川県相模原市緑区西橋本五丁目4番12号  
 アルプス技研第1ビル 会議室  
 TEL 042-774-3333 (代表)



## 交通機関

- J R 横浜線・J R 相模線・京王相模原線  
 橋本駅南口から徒歩約10分 (国道16号線は地下道にて横断)
- 橋本駅南口より神奈中バス  
 「緑区合同庁舎前」バス停下車徒歩1分  
 橋本駅南口バスターミナル  
 5番乗場「橋08若葉台住宅行」「橋28若葉台住宅行」  
 発車時刻 9:18、9:45  
 なお、橋本駅南口からのバスの所要時間は約5分であり  
 ます。

**UD FONT**

見やすいユニバーサルデザイン  
 フォントを採用しています。